



# COMUNE DI POZZUOLI

PROVINCIA DI NAPOLI

AREA ..... Servizio ..... Categoria ..... Classe ..... Fascicolo .....  
Assessorato .....  
PROPOSTA di deliberazione N. .... del ..... Annotazioni .....

## Estratto delle Deliberazioni di Consiglio Comunale - Delibera N. 28

OGGETTO: Istituzione della Commissione per le Pari Opportunità ed approvazione del regolamento della stessa.

L'anno duemilatredici, il giorno sei del mese di Maggio, nella Casa Comunale, e precisamente nella sala delle adunanze municipali, si è riunito il Consiglio Comunale di grado di Prima convocazione ed in seduta Pubblica. Premesso che a ciascun Consigliere è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, risulta che dell'appello dei seguenti Consiglieri in carica:

1	FIGLIOLIA	Vincenzo - SINDACO	14	LUONGO	Michelangelo
2	BIFULCO	Vincenzo	15	MAIONE	Salvatore
3	BUONO	Elio	16	MANZONI	Luigi
4	CAIAZZO	Salvatore	17	MONACO	Filippo
5	COSSIGA	Sandro	18	ORSI	Maurizio
6	CUTOLO	Mario Massimiliano	19	PENNACCHIO	Domenico
7	DANIELE	Vincenzo	20	POLLICE	Tommaso Gennaro
8	DEL GIUDICE	Ciro	21	RUSSO	Enrico
9	DELLA CORTE	Nicola	22	TERRACCIANO	Procolo
10	DE VITO	Pietro	23	TESTA	Gennaro
11	DI BONITO	Antonio	24	TOZZI	Paolo
12	FENOCCHIO	Espedito	25	VISCONTI	Raffaele
13	IASIELLO	Guido			

Sono assenti i signori: BIFULCO Vincenzo, DELLA CORTE Nicola, DI BONITO Antonio, IASIELLO Guido, MAIONE Salvatore, MANZONI Luigi

Presiede la riunione il Presidente, sig. RUSSO Enrico, il quale, constatato che il numero dei presenti è legale per l'adunanza in grado di Prima convocazione, mette in discussione l'argomento segnato in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario Generale dott. Matteo Sperandeo, ai sensi del comma 4 lett. a) dell'art. 97 T.U.E.L.

Il Presidente pone in discussione il punto all'ordine del giorno avente ad oggetto: "Istituzione della Commissione per le Pari Opportunità ed approvazione del regolamento della stessa".

Il consigliere Fenocchio, avutane facoltà relaziona sulla proposta in mancanza del presidente della commissione. Questo è un regolamento importantissimo, anche in vista della composizione della Commissione Pari Opportunità che recepisce l'enorme materia, ma soprattutto ne esalta le funzioni, i ruoli che devono avere le donne, in una città importante come Pozzuoli. Abbiamo il più basso tasso di occupazione giovanile femminile dell'intera provincia di Napoli ed abbiamo pochissime donne nei ruoli chiave, fortunatamente il Sindaco ne ha messa una nell'amministrazione. E' necessario impegnarle anche nei ruoli apicali della dirigenza ed anche nel consiglio comunale, perché il punto di vista delle donne è un aspetto che arricchisce e che determina la qualità delle posizioni amministrative e politiche. Questo regolamento si basa su alcuni presupposti che già la dott.ssa Stellato, nell'ambito dell'approvazione del bilancio di previsione, aveva messo in risalto. Questo è il senso di questo regolamento, che determina, tra l'altro, anche il modo in cui vengono effettuate determinate scelte. Spero che vi sia molta partecipazione e che pervengano molte domande alla Presidenza, in modo che si possa avere una commissione composta da tante donne, che siano in grado di dare un'opportunità al Consiglio Comunale, perché quello è un organo di consultazione del consiglio, quindi dare a quest'ultimo, un'opportunità in più per fare scelte giuste per la città, attraverso il loro punto di vista.

Senza esiti di ulteriori interventi, il Presidente pone a votazione il punto all'ordine del giorno avente ad oggetto: "Istituzione della Commissione per le Pari Opportunità ed approvazione del regolamento della stessa".

## Il Consiglio Comunale

All'unanimità di voti espressi per alzata di mano dai 19 consiglieri presenti e votanti, approva la proposta.

Verbale redatto ai sensi dell'art. 54 del Regolamento del Consiglio Comunale. La registrazione audio con l'estratto dattiloscritto della discussione consiliare intervenuta è depositata presso gli uffici della Segreteria Generale.

Premesso:

Che l'Amministrazione del Comune di Pozzuoli , in attuazione del principio sancito dall'Art. 3 della Costituzione Italiana e dalle leggi di parità e pari opportunità, ritiene necessario istituire la Commissione per le Pari Opportunità tra uomo e donna, regolamentandone le funzioni, con la finalità di rimuovere gli ostacoli che, di fatto, costituiscono discriminazione diretta e/o indiretta nei confronti delle donne.

Evidenziato che, a tal fine, il Dirigente della 6<sup>a</sup> Direzione, ha approntato una proposta di regolamento, alla presente allegata e tesa a normare l'attività della citata Commissione.

Visto il parere favorevole espresso, nella seduta del giorno 11 aprile del c.a. dalla Commissione Consiliare per i Regolamenti, alla presente allegato unitamente alla nota n.251 del 18 aprile 2013, con cui il Presidente di detta Commissione lo ha trasmesso all'innanzi citato Dirigente.

Visto il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi del comma 1, dell'Art.49 del D.lgs. n.267/2000, dal Dirigente della 6<sup>a</sup> Direzione ed alla presente allegato.

Ritenuto di dover procedere all'istituzione della Commissione per le Pari Opportunità e all'approvazione dell'innanzi citata proposta di regolamento,

Propone

- 1) Istituire, per quanto affermato in premessa, la Commissione per le Pari Opportunità.
- 2) Approvare, per il funzionamento della Commissione, il regolamento di cui in premessa ed alla presente allegato quale parte integrante dell'atto.
- 3) Demandare al Dirigente della 6<sup>a</sup> Direzione gli adempimenti gestionali relativi all'attuazione di quanto stabilito con il presente deliberato.
- 3) Dare atto che la presente delibera, ai sensi del comma 1 dell'art.49 del D.Lgs.267/2000, non è soggetta al parere in ordine alla regolarità contabile in quanto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata.



Comune di Pozzuoli  
6<sup>a</sup> Direzione

### Parere Di Regolarità Tecnica

Oggetto: Parere di regolarità tecnica sulla proposta di delibera ad oggetto: Istituzione della Commissione per le Pari Opportunità ed approvazione del regolamento della stessa.

La proposta di delibera, riguarda l'istituzione della Commissione Per le Pari Opportunità e l'approvazione del regolamento per il funzionamento della stessa.

Ai sensi dell'Art.49 del T.U. 267 del 2000, l'atto è tecnicamente regolare.

Li 26-04-13

Il Dirigente della 6<sup>a</sup> Direzione

Dr. Carlo Pubblico

*for Tit. ass.*  
IL DIRITTORE IN VEZIAZIONE  
PER LA SOTTILESSA SOCIALE  
Dott. Enrichetta La Ragione



*Municipio di Pozzuoli*

*Provincia di Napoli*

*Direzione Affari Generali*

Il giorno 11 aprile 2013 alle ore 15,15, presso la Presidenza del Consiglio Comunale e convocata dal Presidente della Commissione Regolamenti, ing. Luigi Manzoni, si è riunita la Commissione Regolamenti e Statuto

All'O.D.G.:

1. Regolamento per il funzionamento della Commissione Pari Opportunità;
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

ing. Luigi Manzoni	Presidente
sig. Elio Buono	Capo Gruppo P.D.
dott. Espedito Fenocchio	Capo Gruppo Uniti per la Libertà
dott. Michelangelo Luongo	Capo Gruppo S.E.L.
dott. Enrico Russo	Presidente Consiglio Comunale
sig. Orsi Maurizio	V. Capo Gruppo U.D.C.

risultano assenti:

sig. Vincenzo Bifulco	Capo Gruppo Bene Comune
prof. Filippo Monaco	Capo Gruppo P.D.L.
dott. Paolo Tozzi	Capo Gruppo Verdi
arch. Salvatore Maione	Capo Gruppo F.L.I.

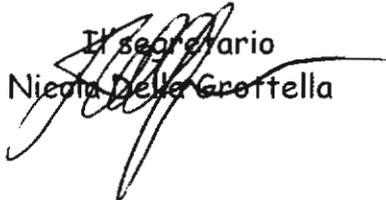
Il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti all'esamina del Regolamento all'O.d.G..

Al termine, apportate alcune modifiche al documento proposto, la Commissione, all'unanimità dei presenti, approva il Regolamento per il funzionamento della Commissione per le Pari Opportunità.

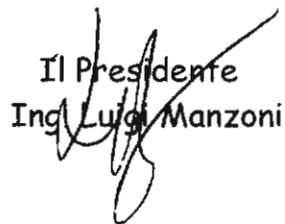
Il Presidente invita il segretario a trasmettere il Regolamento approvato al Dirigente competente per la predisposizione degli atti consequenziali e per il successivo inoltro al Segretario Generale per l'inserimento all'O.d.G. del prossimo Consiglio Comunale.

Alle ore 16.15 termina l'incontro.

Il segretario  
Nicola Della Grotella



Il Presidente  
Ing. Luigi Manzoni



# *Comune di Pozzuoli*

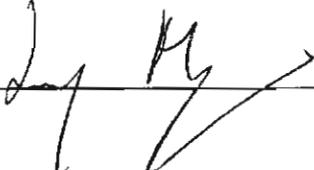
**Provincia di Napoli**



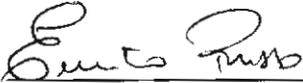
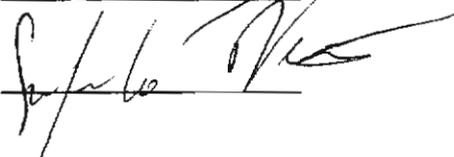
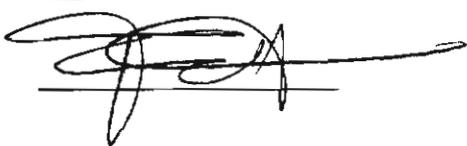
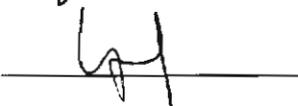
## **Regolamento per il funzionamento della Commissione per le Pari Opportunità**

**ADOTTATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO  
COMUNALE N° DEL**

Esaminato ed approvato dalla Commissione  
Regolamenti in data 11 APR. 2013

Il presidente Ing. Luigi Manzoni 

La Commissione:

dott. Enrico Russo	Presidente Consiglio Comunale	
sig. Elio Buono	Capo Gruppo P.D.	
sig. Vincenzo Bifulco	Capo Gruppo Bene Comune	
prof. Filippo Monaco	Capo Gruppo P.D.L.	
arch. Salvatore Maione	Capo Gruppo F.L.I.	
dott. Espedito Fenocchio	Capo Gruppo Uniti per la Libertà	
dott. Paolo Tozzi	Capo Gruppo Verdi	
dott. Mario M. Cutolo	Capo Gruppo U.D.C.	
dott. Michelangelo Luongo	Capo Gruppo S.E.L.	



**Comune di Pozzuoli  
Provincia di Napoli**

**Regolamento  
per il funzionamento della  
Commissione per le Pari Opportunità**

**ART. 1 – Istituzione e finalità**

1. In attuazione del principio di parità sancito dall'art. 3 della Costituzione Italiana, dalle leggi di parità e pari opportunità, è istituita la Commissione per le Pari dei Opportunità tra uomo e donna con la finalità di rimuovere gli ostacoli che, di fatto, costituiscono discriminazione diretta e/o indiretta nei confronti delle donne.
2. La Commissione ha sede presso il Consiglio Comunale ed è organo consultivo, di proposta e di progettazione del Consiglio e della Giunta Comunale, con l'intento di dare espressione alla differenza di genere ed alla valorizzazione della soggettività femminile.
3. Le linee guida dell'attività della Commissione sono quelle indicate nella Dichiarazione e nel Programma d'azione adottati dalla quarta Conferenza mondiale sulle donne (Pechino1995 e successivi aggiornamenti), attuando in particolare gli obiettivi di:
  - a) Valorizzazione del punto di vista femminile, porre al centro della politica la soggettività femminile ;
  - b) Dare poteri e responsabilità alle donne, potenziare le soggettività femminili ;
  - c) Scambio di buone pratiche tra soggetti femminili rappresentanti le realtà politiche, culturali, associative e del mondo del lavoro ;
4. La Commissione, pur uniformandosi al funzionamento delle Commissioni Consiliari, esercita le sue funzioni in piena autonomia gestionale, operando anche per uno stretto raccordo tra le realtà e le esperienze femminili del Territorio e le donne elette nelle istituzioni.

**ART. 2 - Competenze**

1. La Commissione per il perseguimento delle sue finalità in relazione all'attività dell' Amministrazione Comunale:
  - a) promuove l'ottica di genere nell'attività e nella programmazione del Comune.A tale scopo formula indicazioni per la redazione dei documenti di

programmazione dell'Ente ed esprime comunque parere obbligatorio, non vincolante, sui seguenti atti: Bilancio di Previsione, Piano Comunale di Sviluppo, Programmi annuali e pluriennali, Piano territoriale di coordinamento.

- b) la Commissione può essere consultata preventivamente su ogni atto programmatico avente ad oggetto la Formazione Professionale, il mercato del lavoro e le iniziative per il conseguimento della pari opportunità uomo donna;
- c) ha facoltà di emettere pareri, non vincolanti, su ogni atto di competenza del Consiglio, quando questi abbiano rilevanza diretta od indiretta sulla condizione femminile, atti che saranno inviati d'ufficio alla Commissione;
- d) propone al Consiglio e alla Giunta provvedimenti e progetti ritenuti idonei a realizzare il riequilibrio dei ruoli tra uomo e donna nel campo sociale, professionale e culturale; promuove e sostiene la presenza delle donne nelle nomine in Enti Aziende ed istituzioni di competenza provinciale;

2. La Commissione per il perseguimento delle sue finalità ed in relazione all'attività degli organismi regionali, nazionali ed internazionali che si occupano di parità e pari opportunità:

- a) svolge attività di ricerca sulla condizione femminile nell'ambito comunale, diffonde i risultati di tali indagini anche attraverso l'organizzazione di incontri, convegni, pubblicazioni;
- b) valuta lo stato di attuazione nel Comune delle leggi statali e regionali nei riguardi della condizione femminile;
- c) presenta proposte alla Commissione Regionale Pari Opportunità per l'adeguamento della legislazione regionale in atto;
- d) promuove, sostiene e valorizza la presenza delle donne nei processi e nei luoghi decisionali della società e delle istituzioni, promuove, altresì, iniziative che favoriscano la visibilità della cultura delle donne sia nel campo del sapere che nel campo del saper fare;
- e) favorisce la costituzione di reti di relazioni con l'associazionismo femminile locale, regionale, nazionale ed anche a livello comunitario ed extracomunitario per rendere operante il diritto alla diversità nella comunanza di genere e per promuovere scambi di esperienze e di elaborazioni;
- f) promuove forme di solidarietà e di cooperazione verso le donne dei Paesi in via di sviluppo e verso le donne comunque emarginate, contrastando in particolare ogni violazione dei diritti umani.



### **ART. 3 - Rapporti di collaborazione**

La Commissione sviluppa rapporti di collaborazione con gli organismi preposti alla realizzazione della parità e delle pari opportunità a livello provinciale, regionale, nazionale ed internazionale, in particolare:

- a) con l'Assessorato Pari Opportunità del Comune;
- b) con la Commissione Regionale per le Pari Opportunità;
- c) con analoghe Commissioni istituite presso i Comuni della Provincia;
- d) con istituti di ricerca e le Università e con Associazioni con competenze specifiche sui diritti delle donne, anche sulla base di apposite convenzioni;
- e) con la Comunità Europea per assicurare l'informazione e la promozione delle iniziative da questa adottate.

### **ART. 4 - Programmazione e Relazione delle attività**

1. La Commissione predispone una relazione annuale sull'attività svolta corredata da osservazioni e proposte per la programmazione dell'attività futura, che verrà trasmessa ogni anno entro il 31 Marzo al Presidente del Consiglio Comunale e al Sindaco.
2. Il Presidente del Consiglio Comunale cura la trasmissione della relazione ai consiglieri per il necessario esame da parte dell'Assise Comunale.

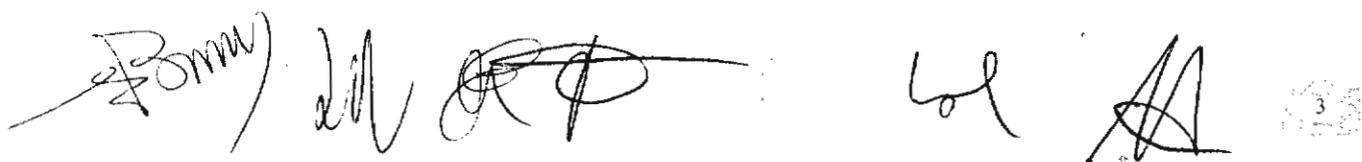
### **ART. 5. Composizione**

1. La Commissione è composta da non oltre 19 componenti, nominati con provvedimento del Presidente del Consiglio Comunale su indicazione dei Gruppi Consiliari e mediante avviso pubblico, come stabilito dalle norme vigenti.
2. Coloro, che sono interessate a comporre la Commissione, possono far pervenire dichiarazione scritta corredata da "curriculum personale".
3. Nella scelta delle componenti la Commissione, saranno valutate con maggiore favore le candidature di donne con curricula adeguate ai compiti istituzionali ed esperte di condizione femminile..
4. L'Assessore alle Pari Opportunità è membro di diritto.



### **ART. 6 - Durata**

1. La Commissione resta in carica fino alla scadenza del mandato del Consiglio Comunale ed esercita le sue funzioni fino all'insediamento della nuova Commissione.



2. L'Amministrazione Comunale fornisce alla Commissione tutti gli atti, le informazioni, la documentazione occorrenti per lo svolgimento dei propri compiti.

3. L'Amministrazione Comunale assicura il buon funzionamento della Commissione con apposito ufficio, assicurando le condizioni e le attrezzature necessarie per la realizzazione delle finalità della Commissione .

#### **Art. 10 - Risorse finanziarie**

Per garantire il regolare svolgimento delle attività della Commissione è previsto un apposito stanziamento nel bilancio annuale del Comune.

#### **Art. 11 – Dimissioni e decadenza**

1. Le Componenti che non partecipano, senza giustificazione, a più di tre riunioni consecutive, decadono dalla nomina.

2. Le Componenti dimissionarie o decadute sono sostituite previa indicazione degli organismi designati. Le nuove componenti rimangono in carica fino alla scadenza della Commissione.

#### **Art. 12– Indennità e rimborsi**

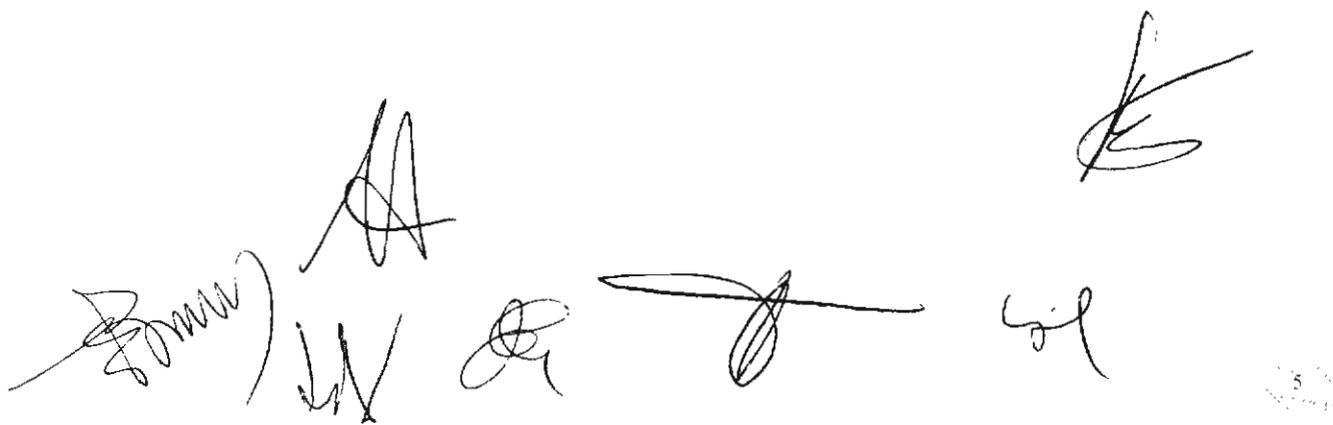
Alle Componenti della Commissione non spetta alcuna indennità di presenza o altro emolumento .

#### **Art. 13 – Disposizioni finali**

L'Amministrazione fornisce alla Commissione gli atti, le informazioni, la documentazione e le altre risorse occorrenti per lo svolgimento dei propri compiti e il raggiungimento dei propri obiettivi.

#### **Art.14 – Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore a seguito della pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente, ad avvenuta esecutività della deliberazione di adozione, a norma del vigente Statuto Comunale.

The image shows several handwritten signatures in black ink, arranged in a row. There are approximately seven distinct signatures, each appearing to be a stylized name or set of initials. The signatures are written on a white background.

Del che il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come appresso:

IL CONSIGLIERE ANZIANO  
sig. PENNACCHIO Domenico

IL PRESIDENTE  
sig. RUSSO Enrico

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Matteo Sperandeo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal ..... e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, T.U.E.L.)

Addi **20 MAG. 2013**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GIOVANNI MATARAZZO

ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi i dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva ai sensi dell'Art. 134, comma 3, del T.U.E.L.

Il Responsabile del Servizio

Addi.....

ASSEGNAZIONE ATTO

Il provvedimento viene assegnato per l'esecuzione al Dirigente, che, per ricevuta sottoscrive a margine:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Affari Legali.....                               | <input type="checkbox"/> Mobilità.....                      |
| <input type="checkbox"/> Bilancio e Programmazione.....                   | <input type="checkbox"/> Pian. e Gestione del Terr.rio..... |
| <input type="checkbox"/> Bradisismo e Prot. Civile.....                   | <input type="checkbox"/> Provveditorato/Economato.....      |
| <input type="checkbox"/> Direzione Generale.....                          | <input type="checkbox"/> Polizia Municipale.....            |
| <input type="checkbox"/> Fiscalità Locale.....                            | <input type="checkbox"/> Protezione Sociale.....            |
| <input type="checkbox"/> Gabinetto del Sindaco.....                       | <input type="checkbox"/> Risorse Umane.....                 |
| <input type="checkbox"/> Gestione Beni Patr.li Serv. Cimit.li.....        | <input type="checkbox"/> Segreteria Generale.....           |
| <input type="checkbox"/> Igiene Urbana e Tutela Ambien.le.....            | <input type="checkbox"/> Servizi Produttivi.....            |
| <input type="checkbox"/> Infrastrutture.....                              | <input type="checkbox"/> Sportello del Cittadino.....       |
| <input type="checkbox"/> Istr.ne, Cultura, Sport, Turismo e Spett.lo..... | <input type="checkbox"/> .....                              |

Il Segretario Generale

Addi.....