



COMUNE DI POZZUOLI

PROVINCIA DI NAPOLI

AREA Servizio
Assessorato
PROPOSTA di deliberazione N. delCategoria Classe Fascicolo
Annotazioni

Estratto delle Deliberazioni di Consiglio Comunale - Delibera N. 29

OGGETTO: Istituzione dell'Osservatorio Mensa per il servizio di Refezione Scolastica ed approvazione del regolamento dello stesso.

L'anno duemilatredici, il giorno sei del mese di Maggio, nella Casa Comunale, e precisamente nella sala delle adunanze municipali, si è riunito il Consiglio Comunale di grado di Prima convocazione ed in seduta Pubblica. Premesso che a ciascun Consigliere è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, risulta che dell'appello dei seguenti Consiglieri in carica:

1	FIGLIOLIA	Vincenzo - SINDACO	14	LUONGO	Michelangelo
2	BIFULCO	Vincenzo	15	MAIONE	Salvatore
3	BUONO	Elio	16	MANZONI	Luigi
4	CAIAZZO	Salvatore	17	MONACO	Filippo
5	COSSIGA	Sandro	18	ORSI	Maurizio
6	CUTOLO	Mario Massimiliano	19	PENNACCHIO	Domenico
7	DANIELE	Vincenzo	20	POLLICE	Tommaso Gennaro
8	DEL GIUDICE	Ciro	21	RUSSO	Enrico
9	DELLA CORTE	Nicola	22	TERRACCIANO	Procolo
10	DE VITO	Pietro	23	TESTA	Gennaro
11	DI BONITO	Antonio	24	TOZZI	Paolo
12	FENOCCHIO	Espedito	25	VISCONTI	Raffaele
13	IASIELLO	Guido			

Sono assenti i signori: BIFULCO Vincenzo, DELLA CORTE Nicola, DI BONITO Antonio, IASIELLO Guido, MAIONE Salvatore, MANZONI Luigi

Presiede la riunione il Presidente, sig. RUSSO Enrico, il quale, constatato che il numero dei presenti è legale per l'adunanza in grado di Prima convocazione, mette in discussione l'argomento segnato in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario Generale dott. Matteo Sperandeo, ai sensi del comma 4 lett. a) dell'art. 97 T.U.E.L.

Il Presidente pone in discussione il punto all'ordine del giorno avente ad oggetto: "Istituzione dell'Osservatorio Mensa per il servizio di Refezione Scolastica ed approvazione del regolamento dello stesso".

L'assessore Trincone, avutane facoltà relaziona sulla proposta. Ringrazia principalmente il presidente della commissione regolamenti che è andato via. Questo regolamento si è reso necessario, perché in città vi erano dei problemi sulla mensa scolastica, per cui si è reso necessario un monitoraggio sull'attività della mensa, sulla qualità dei cibi che vengono erogati ai giovani studenti, e questo anche se arriva un pò in ritardo in Consiglio Comunale, è estremamente necessario al fine di avere un controllo totale sull'attività della refezione scolastica.

Il Presidente, senza esiti d'interventi, pone a votazione il punto all'ordine del giorno avente ad oggetto: "Istituzione dell'Osservatorio Mensa per il servizio di Refezione Scolastica ed approvazione del regolamento dello stesso".

Il Consiglio Comunale

All'unanimità di voti espressi per alzata di mano dai 19 consiglieri presenti e votanti, approva la proposta.

Verbale redatto ai sensi dell'art. 54 del Regolamento del Consiglio Comunale. La registrazione audio con l'estratto dattiloscritto della discussione consiliare intervenuta è depositata presso gli uffici della Segreteria Generale.

Premesso:

Che l'Amministrazione del Comune di Pozzuoli, data l'importanza che assume il servizio di refezione scolastica nel garantire una dieta idonea a favorire la crescita nonché l'educazione dei piccoli fruitori ad un corretto regime alimentare, ritiene necessario istituire regolamentandone il funzionamento, " l'Osservatorio Mensa per la Refezione Scolastica" che, quale organo consultivo, abbia il compito di studiare ed indicare proposte di aggiornamento del menù previsto dal capitolato d'appalto del citato servizio.

Considerato che l'istituzione del citato " Osservatorio", non può prescindere dall'adozione di un regolamento che, nel rispetto della norma vigente, ne indichi i fini, la composizione e le modalità operative.

Evidenziato che, a tal fine, il Dirigente della 6^a Direzione, ha approntato una proposta di regolamento, alla presente allegata e tesa a normare l'attività dell'Osservatorio Mensa per la Refezione Scolastica".

Visto il parere favorevole espresso, nella seduta del giorno 15 aprile del c.a. dalla Commissione Consiliare per i Regolamenti, alla presente allegato unitamente alla nota n.251 del 18 aprile 2013, con cui il Presidente di detta Commissione lo ha trasmesso all'innanzi citato Dirigente.

Visto il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi del comma 1, dell'Art.49 del D.lgs. n.267/2000, dal Dirigente della 6^a Direzione ed alla presente allegato.

Ritenuto di dover procedere all'istituzione del citato Osservatorio e all'approvazione dell'innanzi citata proposta di regolamento,

Propone

- 1) Istituire l'Osservatorio Mensa per il Servizio di Refezione Scolastica.
- 2) Approvare, per il funzionamento di detto organo, consultivo il regolamento di cui in premessa ed alla presente allegato quale parte integrante dell'atto.
- 3) Demandare al Dirigente della 6^a Direzione gli adempimenti gestionali relativi all'attuazione di quanto stabilito con il presente deliberato.
- 3) Dare atto che la presente delibera, ai sensi del comma 1 dell'art.49 del D.Lgs.267/2000, non è soggetta al parere in ordine alla regolarità contabile in quanto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata.



Municipio di Pozzuoli

*Provincia di Napoli
Direzione Affari Generali*

Il giorno 15 aprile 2013 alle ore 15,15, presso la Presidenza del Consiglio Comunale e convocata dal Presidente della Commissione Regolamenti, ing. Luigi Manzoni, si è riunite la Commssione Regolamenti e Statuto

All'O.D.G.:

1. Regolamento sul funzionamento dell'Osservatorio Mensa per la Refezione Scolastica;
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

ing. Luigi Manzoni	Presidente
sig. Elio Buono	Capo Gruppo P.D.
dott. Espedito Fenocchio	Capo Gruppo Uniti per la Libertà
dott. Michelangelo Luongo	Capo Gruppo S.E.L.
dott. Enrico Russo	Presidente Consiglio Comunale

risultano assenti:

dott. Mario M.Cutolo	Capo Gruppo U.D.C.
sig. Vincenzo Bifulco	Capo Gruppo Bene Comune
prof. Filippo Monaco	Capo Gruppo P.D.L.
dott. Paolo Tozzi	Capo Gruppo Verdi
arch. Salvatore Maione	Capo Gruppo F.L.I.

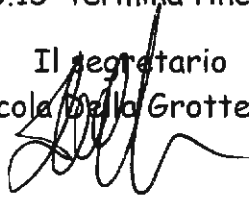
Il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti all'esamina del Regolamento all'O.d.G..

Al termine, apportate alcune modifiche al documento proposto, la Commissione, all'unanimità dei presenti, approva il Regolamento sul funzionamento dell'Osservatorio Mensa per la Refezione Scolastica.

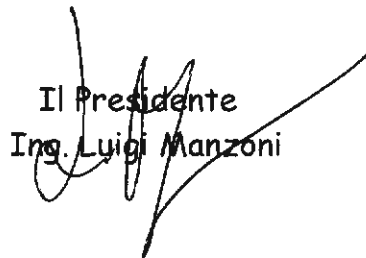
Il Presidente invita il segretario a trasmettere il Regolamento approvato al Dirigente competente per la predisposizione degli atti consequenziali e per il successivo inoltro al Segretario Generale per l'inserimento all'O.d.G. del prossimo Consiglio Comunale.

Alle ore 16.15 termina l'incontro.

Il segretario
Nicola Dalla Grottella



Il Presidente
Ing. Luigi Manzoni





Comune di Pozzuoli
6^a Direzione

Parere Di Regolarità Tecnica

Oggetto: Parere di regolarità tecnica sulla proposta di delibera ad oggetto: Istituzione dell'Osservatorio Mensa per il servizio di Refezione Scolastica ed approvazione del regolamento dello stesso.

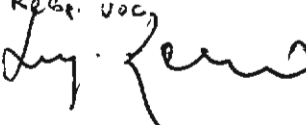
La proposta di delibera, riguarda l'istituzione dell'Osservatorio Mensa per il Servizio di Refezione Scolastica e l'approvazione del regolamento di detto Organo Consultivo.

Ai sensi dell'Art.49 del T.U. 267 del 2000, l'atto è tecnicamente regolare.

Li 26.04.2013

Per Tit. Ass.
Il Dirigente della 6^a Direzione

Dr. Carlo Pubblico

Reg. Voc.


Comune di Pozzuolo

Provincia di Napoli

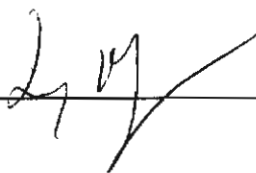


Regolamento sul funzionamento dell'Osservatorio Mensa per la Refezione Scolastica

**ADOTTATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO
COMUNALE N° DEL**

Esaminato ed approvato dalla Commissione
Regolamenti in data 15 APR. 2013

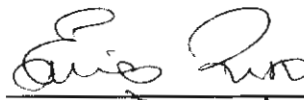
Il presidente Ing. Luigi Manzoni



La Commissione:

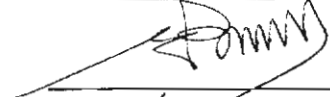
dott. Enrico Russo

Presidente Consiglio Comunale



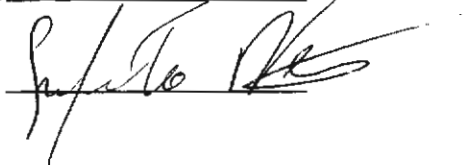
sig. Elio Buono

Capo Gruppo P.D.



sig. Vincenzo Bifulco

Capo Gruppo Bene Comune



prof. Filippo Monaco

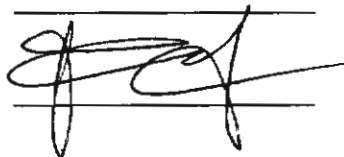
Capo Gruppo P.D.L.

arch. Salvatore Maione

Capo Gruppo F.L.I.

dott. Espedito Fenocchio

Capo Gruppo Uniti per la Libertà



dott. Paolo Tozzi

Capo Gruppo Verdi

dott. Mario M. Cutolo

Capo Gruppo U.D.C.



dott. Michelangelo Luortgo

Capo Gruppo S.E.L.





Regolamento sul funzionamento dell'Osservatorio Mensa per la Refezione Scolastica

Art. 1 ISTITUZIONE

1. E' istituito l'Osservatorio Mensa per il servizio di Refezione Scolastica curato dall'Amministrazione Comunale di Pozzuoli.

Art. 2 COMPETENZE

1. L'Osservatorio Mensa è l'organo consultivo dell'Amministrazione Comunale.
2. L'Osservatorio Mensa ha il compito, a partire dall'anno scolastico 2013/2014, di provvedere allo studio ed indicare proposte di aggiornamento del menù previsto nel capitolato d'appalto della refezione scolastica con le relative tabelle dietetiche;
3. I componenti dell' Osservatorio mensa comunicano immediatamente ai responsabili indicati dall'Amministrazione Comunale le disfunzioni e/o irregolarità riscontrate.
4. Ogni segnalazione dovrà essere accompagnata da verbale sottoscritto dai componenti accertanti, e pervenire tempestivamente e comunque nella stessa giornata al competente ufficio comunale e/o al Dipartimento di prevenzione dell' ASL di competenza.
5. Qualora la segnalazione riguardasse alimenti presenti nei locali della cucina e/o somministrati nelle mense è fatto obbligo ai componenti stessi dell' Osservatorio mensa farne l'immediata segnalazione al Dipartimento di Prevenzione dell'ASL di competenza;
6. L'Osservatorio mensa collabora con il Dipartimento di Prevenzione dell'ASL di competenza alla promozione dell'educazione alimentare, con l'ausilio della società fornitrice incaricata dal Comune di Pozzuoli, agli utenti e alla cittadinanza concordando le iniziative da intraprendere;

Art. 3 COMPOSIZIONE

1. L'Osservatorio Mensa è composto:
 - a) Assessore alla Pubblica Istruzione, che indice e presiede le riunioni dell' Osservatorio;
 - b) Dirigente del servizio Pubblica Istruzione che funge da coordinatore;

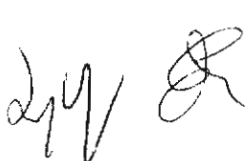
- c) Presidente della Commissione Consiliare Pubblica Istruzione o suo delegato;
 - d) un genitore per ogni Istituto scolastico, dove è attivo il servizio mensa , designato annualmente dal Consiglio di Circolo o d'Istituto;
 - e) un insegnante per ogni Istituto scolastico, dove è attivo il servizio mensa, designato annualmente dal collegio dei Docenti;
 - f) un membro esperto in materia, nominato dal Dipartimento di Prevenzione dell' ASL NA2 di Pozzuoli;
 - g) un funzionario comunale con compiti di verbalizzazione.
2. La prima riunione dell'Osservatorio mensa è convocata e presieduta dal Sindaco o suo delegato.
 3. Le riunioni dell' Osservatorio sono valide con la presenza della maggioranza assoluta dei componenti.
 4. L'Osservatorio assume le proprie determinazioni a maggioranza dei votanti.
 5. Ogni membro dovrà essere sostituito in caso di dimissioni o di decadenza dall'incarico per assenza, senza giustificazione, alle riunioni dell'Osservatorio mensa per tre volte consecutive.
 6. Per i componenti dell'Osservatorio non è prevista la corresponsione di alcun compenso e/o rimborso spese;
 7. I componenti dell'Osservatorio vengono nominati per ogni singolo anno scolastico;

Art. 4 CONVOCAZIONE

1. La convocazione dei componenti l'Osservatorio per le visite in mensa e per le riunioni, è indetta dal Presidente o su richiesta di 1/3 dei componenti dello stesso organismo.
2. Le visite sono effettuate con la partecipazione di almeno quattro membri dell'Osservatorio mensa.

Art. 5 MODALITA' DI COMPORTAMENTO

1. I rappresentanti dell' Osservatorio Mensa possono accedere, accompagnati da un addetto, al Centro cottura e/o alle cucine, ai locali ad esso annessi presenziando alle diverse fasi di lavorazione; possono accedere anche ai refettori dei singoli plessi scolastici.
2. Per non interferire con la normale attività lavorativa degli operatori la visita al Centro di cottura/cucina e dispensa è consentita in ogni giornata. Durante il sopralluogo dovranno essere a disposizione dell'Osservatorio Mensa camici monouso, mascherine ecc.. La visita ai refettori è consentita. Durante il sopralluogo dovranno essere a disposizione dell' Osservatorio mensa le stoviglie necessarie per l'assaggio dei cibi.
3. Durante i sopralluoghi non dovrà essere rivolta alcuna osservazione al personale addetto; per gli assaggi dei cibi e per ogni altra richiesta ci si dovrà rivolgere al

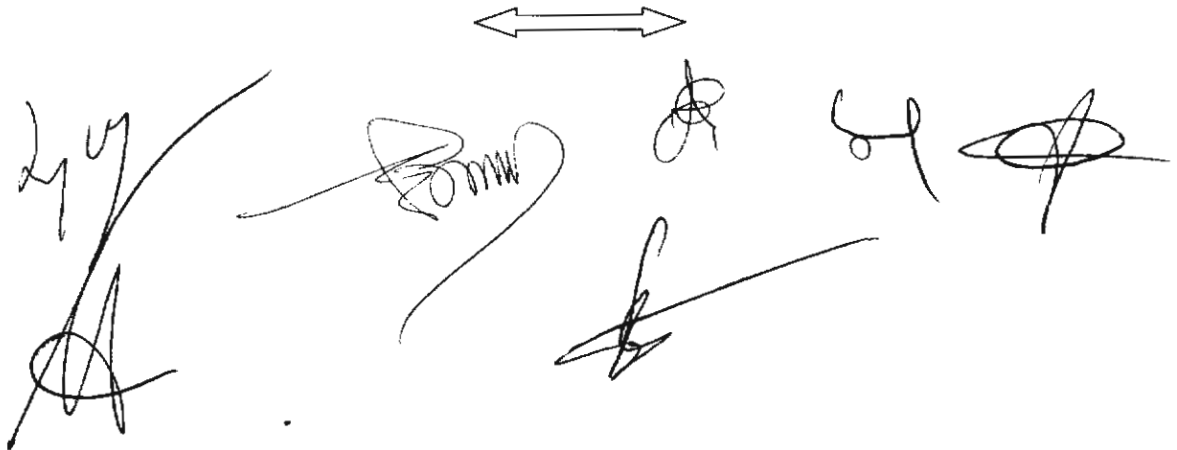


responsabile del Centro cottura e/o del refettorio.

4. Di ciascun sopralluogo effettuato, l'Osservatorio Mensa redige una scheda di valutazione da far pervenire, almeno con cadenza mensile, all'Ufficio comunale competente.

Art. 6 NORME IGIENICHE

1. L'attività dell'Osservatorio Mensa deve essere limitata alla semplice osservazione delle procedure di preparazione e somministrazione dei pasti con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto e indiretto con sostanze alimentari e con tutto ciò che entra in contatto con gli alimenti stessi.
2. I rappresentanti dell'Osservatorio Mensa non devono, pertanto, toccare alimenti cotti o crudi pronti per il consumo, utensili, attrezzature, stoviglie; per quanto riguarda l'assaggio dei cibi, come già specificato, dovrà essere a disposizione tutto il necessario.
3. I membri dell' Osservatorio mensa non devono utilizzare i servizi igienici riservati al personale e si devono astenere dalla visita in caso di tosse, raffreddore e malattie dell'apparato gastrointestinale.



The image shows several handwritten signatures in black ink. Above the signatures is a horizontal double-headed arrow. The signatures are arranged in two rows. The top row contains five signatures, and the bottom row contains three. The signatures are highly stylized and cursive.

Del che il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come appresso:

IL CONSIGLIERE ANZIANO
sig. PENNACCHIO Domenico

IL PRESIDENTE
sig. RUSSO Enrico

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Matteo Sperandeo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, T.U.E.L.)

Addi..... 20 MAG. 2013

Il Responsabile del Servizio

ORGANI ISTITUZIONALI
GIOVANNI MAFARAZZO

ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi i dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva ai sensi dell'Art. 134, comma 3, del T.U.E.L.

Il Responsabile del Servizio

Addi.....

ASSEGNAZIONE ATTO

Il provvedimento viene assegnato per l'esecuzione al Dirigente, che, per ricevuta sottoscrive a margine:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Affari Legali..... | <input type="checkbox"/> Mobilità..... |
| <input type="checkbox"/> Bilancio e Programmazione..... | <input type="checkbox"/> Pian. e Gestione del Terr.rio..... |
| <input type="checkbox"/> Bradisismo e Prot. Civile..... | <input type="checkbox"/> Provveditorato/Economato..... |
| <input type="checkbox"/> Direzione Generale..... | <input type="checkbox"/> Polizia Municipale..... |
| <input type="checkbox"/> Fiscalità Locale..... | <input type="checkbox"/> Protezione Sociale..... |
| <input type="checkbox"/> Gabinetto del Sindaco..... | <input type="checkbox"/> Risorse Umane..... |
| <input type="checkbox"/> Gestione Beni Patr.li Serv. Cimit.li..... | <input type="checkbox"/> Segreteria Generale..... |
| <input type="checkbox"/> Igiene Urbana e Tutela Ambien.le..... | <input type="checkbox"/> Servizi Produttivi..... |
| <input type="checkbox"/> Infrastrutture..... | <input type="checkbox"/> Sportello del Cittadino..... |
| <input type="checkbox"/> Istr.ne, Cultura, Sport, Turismo e Spett.lo..... | <input type="checkbox"/> |

Il Segretario Generale

Addi.....