



COMUNE DI POZZUOLI

PROVINCIA DI NAPOLI

AREA Servizio

Assessorato

PROPOSTA di deliberazione N. del

Categoria Classe Fascicolo

Annotazioni

Estratto delle Deliberazioni di Consiglio Comunale - Delibera N. 06

OGGETTO: Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di governo. (Art. 41 bis del D.Leg.vo 18/08/2000 n. 267).

L'anno duemilatredecim, il giorno ventisette del mese di Marzo, nella Casa Comunale, e precisamente nella sala delle adunanze municipali, si è riunito il Consiglio Comunale di grado di Prima convocazione ed in seduta Pubblica. Premesso che a ciascun Consigliere è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, risulta che dell'appello dei seguenti Consiglieri in carica:

1	FIGLIOLIA	Vincenzo - SINDACO	14	LUONGO	Michelangelo
2	BIFULCO	Vincenzo	15	MAIONE	Salvatore
3	BUONO	Elio	16	MANZONI	Luigi
4	CAIAZZO	Salvatore	17	MONACO	Filippo
5	COSSIGA	Sandro	18	ORSI	Maurizio
6	CUTOLO	Mario Massimiliano	19	PENNACCHIO	Domenico
7	DANIELE	Vincenzo	20	POLLICE	Tommaso Gennaro
8	DEL GIUDICE	Ciro	21	RUSSO	Enrico
9	DELLA CORTE	Nicola	22	TERRACCIANO	Procolo
10	DE VITO	Pietro	23	TESTA	Gennaro
11	DI BONITO	Antonio	24	TOZZI	Paolo
12	FENOCCHIO	Espedito	25	VISCONTI	Raffaele
13	IASIELLO	Guido			

Sono assenti i signori: CAIAZZO Salvatore, IASIELLO Guido, MAIONE Salvatore, MONACO Filippo

Presiede la riunione il Presidente, sig. RUSSO Enrico, il quale, constatato che il numero dei presenti è legale per l'adunanza in grado di Prima convocazione, mette in discussione l'argomento segnato in oggetto.

Assiste alla seduta il Segretario Generale dott. Matteo Sperandeo, ai sensi del comma 4 lett. a) dell'art. 97 T.U.E.L.

Il Presidente pone in discussione il punto all'ordine del giorno avente ad oggetto: "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di Governo (art. 41/ Bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)".

Il consigliere Manzoni avutane facoltà, relaziona sulla proposta. Questo regolamento è un regolamento che va nella direzione indicata e più volte richiamata dal consigliere Della Corte, e cioè che tutti quanti intendiamo perseguire, la trasparenza. L'art. 41/Bis del D.Lgs. 267 introduce l'obbligo per i Comuni superiori a 15 mila abitanti di rendere accessibili ai cittadini lo stato patrimoniale, dei titolari delle cariche elettive e di governo e siccome rientra nell'ambito, nell'autonomia regolamentare di ogni comune disciplinare le modalità di pubblicità e trasparenza attraverso l'adozione di un regolamento, la commissione regolamenti ha ritenuto opportuno che con tale normativa si va completando un processo, volto al conseguimento della massima trasparenza pubblicizzando la vita istituzionale della Città e mettendo a disposizione dei cittadini elementi conoscitivi di giudizio e di valutazione, garantendo un'apertura politica alla società e recuperando un valore necessario per riconquistare la fiducia dei cittadini. Penso che questo regolamento sia un regolamento importante, che vada votato e vada votato all'unanimità in modo da dare in maniera immediata una risposta ai cittadini, che quotidianamente si chiedono tanti perché.

Il consigliere Tozzi avutane facoltà, interviene per dichiarazione di voto, ed afferma che è assolutamente d'accordo sul regolamento per quanto riguarda la pubblicazione della situazione patrimoniale degli eletti, per cui è giusto approvarlo, ma volevo trovare lo spunto per ribadire che forse il comune di Pozzuoli è in notevole ritardo, perché ricordo ai presenti che un ordine del giorno inerente la materia è stato già approvato qualche tempo fa, relativamente all'impegno dell'Amministrazione a pubblicare lo stato Patrimoniale del Comune di Pozzuoli, dove ribadimmo, appunto che sarebbe stato pubblicato sul sito del comune il saldo mensile della tesoreria comunale, in quanto i cittadini non solo vogliono sapere il patrimonio di ogni singolo consigliere, amministratore, assessore e sindaco, ma vogliono sapere anche la situazione finanziaria dell'Ente che questi amministrano, per cui essendo l'ordine del giorno antecedente, sarebbe prioritario rispetto a questo regolamento, per cui sollecito il segretario comunale a voler mettere in esecuzione quell'ordine del giorno, riferito alla pubblicazione dei dati finanziari del comune di Pozzuoli che è la dimostrazione di un grande segno di trasparenza e di correttezza nei confronti dei

cittadini, che vogliono sapere come i loro soldi vengono spesi, spesa per spesa, fattura per fattura e quant'altro.

Il Presidente visto che nessun altro consigliere chiede di intervenire in merito, pone a votazione la proposta avente ad oggetto: "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di Governo (art. 41/ Bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)".

Il Consiglio Comunale

con voti espressi per alzata di mano dai 21 consiglieri presenti e votanti, approva la proposta all'unanimità.

Verbale redatto ai sensi dell'art. 49 del Regolamento del Consiglio Comunale. La registrazione audio con l'estratto dattiloscritto della discussione consiliare intervenuta è depositata presso gli uffici della Segreteria Generale.

Il Presidente della Commissione Regolamenti e
Statuto, ing. Luigi Manzoni
PROPONE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 41 bis del D.Lgs. 267/2000 così introdotto dall'art.3 lett. a) del D.L. 174 /2012 convertito con modificazioni con la legge 7 dicembre 2012, n. 213, che introduce l'obbligo per i comuni con più di 15.000 abitanti di rendere accessibile ai cittadini lo stato patrimoniale dei titolari delle cariche elettive e di governo;

Considerato che rientra nell'ambito dell'autonomia regolamentare dell'ente disciplinare le modalità di pubblicità e trasparenza attraverso l'adozione di un apposito regolamento;

Dato atto che con tale normativa si va completando un processo volto al conseguimento della massima trasparenza pubblicizzando la vita istituzionale della Città e mettendo a disposizione dei cittadini elementi conoscitivi di giudizio e di valutazione, garantendo un'apertura politica alla società e recuperando un valore necessario per riconquistare la fiducia dei cittadini;

Vista la proposta di Regolamento sulla trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche e di governo e relativo allegato A) - schema di dichiarazione individuale inerente la situazione economica finanziaria patrimoniale - approvato dalla Commissione Regolamenti e Statuto in data 6 marzo 2013:

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e quello di conformità del Segretario Generale dell'Ente, in appresso riportati;

DELIBERA

1. di approvare il regolamento sulla trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche e di governo, composto da n. 5 articoli e dall'allegato A), sopra citato e che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che il presente provvedimento entrerà in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione.

COMUNE di POZZUOLI

Provincia di Napoli

DIREZIONE 1
Servizi di AMMINISTRAZIONE GENERALE
ORGANI ISTITUZIONALI

PROPOSTA di DELIBERAZIONE

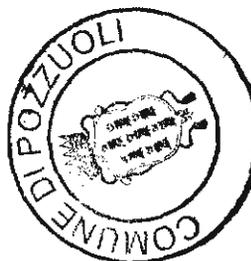
per il Consiglio Comunale

Oggetto: Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di Governo (art. 41/ Bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267).

Parere di regolarità tecnica

Sulla proposta emarginata in oggetto, sulla base degli atti e dei documenti d'ufficio, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 (T.U.EE.LL.) si esprime parere **favorevole** di sola regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Pozzuoli, 21/03/2013



Il Segretario Generale
Dirigente f.f.
Mott. Matteo Sperandeo



Municipio di Pozzuoli

*Provincia di Napoli
Direzione Affari Generali*

Il giorno 11 marzo 2013 alle ore 17,15, presso la Presidenza del Consiglio Comunale e convocata dal Presidente della Commissione Regolamenti, ing. Luigi Manzoni, si è riunita la Commissione Regolamenti e Statuto

All'O.D.G.:

1. Regolamento Impianti sportivi
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

dott. Enrico Russo	Presidente Consiglio Comunale
sig. Elio Buono	Capo Gruppo P.D.
dott. Espedito Fenocchio	Capo Gruppo Uniti per la Libertà
dott. Michelangelo Luongo	Capo Gruppo S.E.L.
dott. Paolo Tozzi	Capo Gruppo Verdi
prof. Filippo Monaco	Capo Gruppo P.D.L.
sig. Vincenzo Bifulco	Capo Gruppo Bene Comune
dott. Mario M. Cutolo	Capo Gruppo U.D.C.

risulta assente:

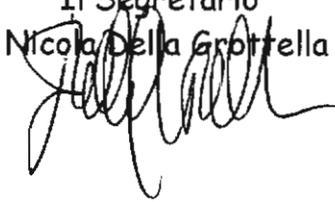
arch. Salvatore Maione Capo Gruppo F.L.I.

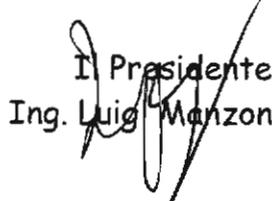
Il Presidente alle ore 17.10 dichiara aperta la seduta e, prima di affrontare l'argomento all'ordine del giorno presenta la proposta di "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di governo" invitando i presenti alla discussione.

La Commissione, dopo attenta lettura, approva, all'unanimità dei presenti il "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di governo".

Il Presidente invita la Commissione ad affrontare la discussione all'O.d.G. e illustra al prof. Monaco le prime idee messe in discussione da questa Commissione sull'argomento.

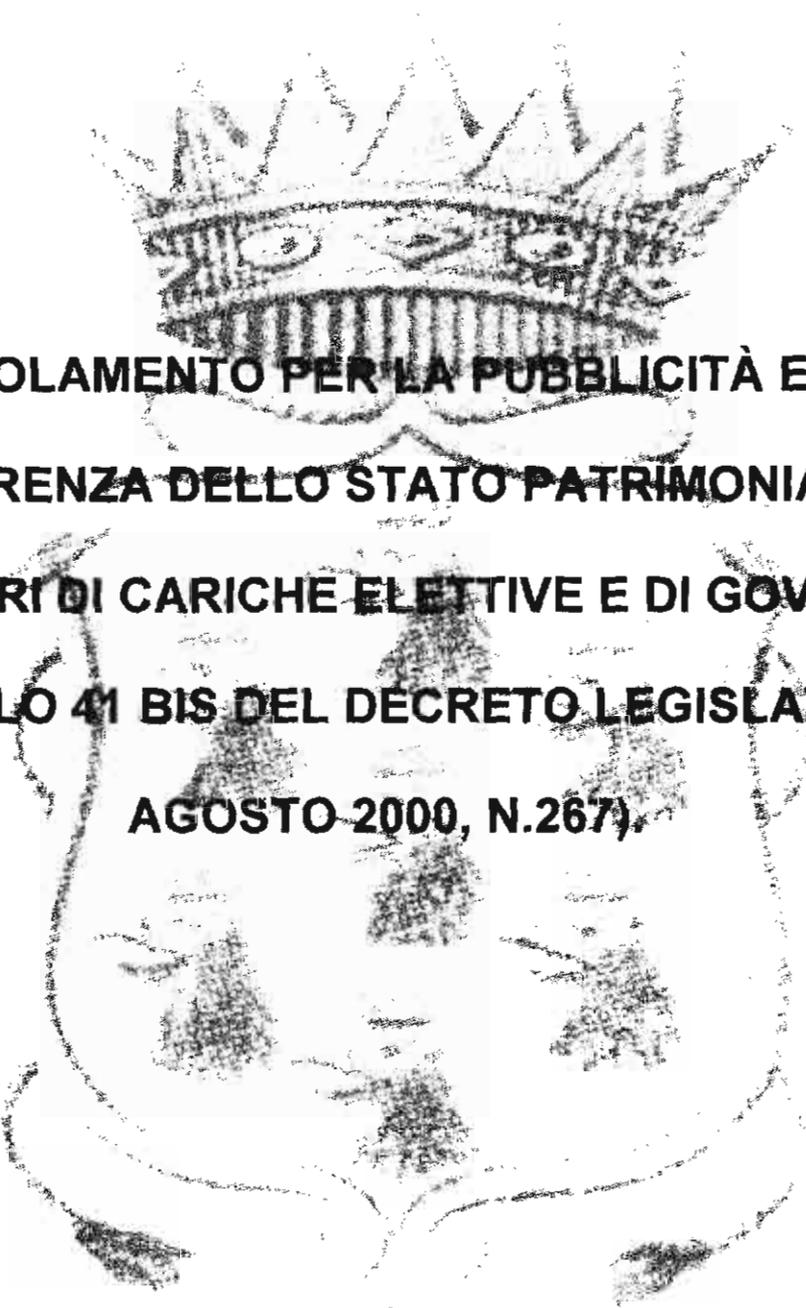
Alle ore 17.45, termina l'incontro.

Il Segretario
Nicola Della Grotte


Il Presidente
Ing. Luigi Manzoni


Comune di Pozzuoli

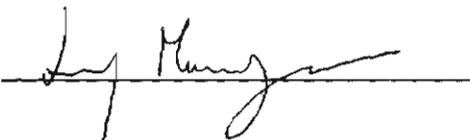
Provincia di Napoli



**REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITÀ E LA
TRASPARENZA DELLO STATO PATRIMONIALE DEI
TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE E DI GOVERNO
(ARTICOLO 41 BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO 18
AGOSTO 2000, N.267).**

**ADOTTATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO
COMUNALE N° DEL**

Esaminato ed approvato dalla Commissione
Regolamenti in data

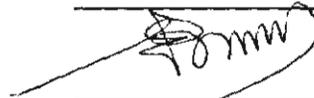
Il presidente Ing. Luigi Manzoni 

La Commissione:

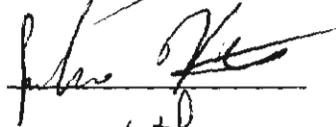
dott. Enrico Russo Presidente Consiglio Comunale



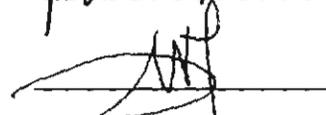
sig. Elio Buono Capo Gruppo P.D.



sig. Vincenzo Bifulco Capo Gruppo Bene Comune



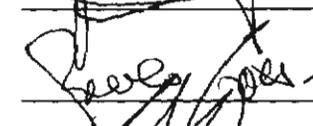
prof. Filippo Monaco Capo Gruppo P.D.L.



arch. Salvatore Maione Capo Gruppo F.L.I.



dott. Espedito Fenocchio Capo Gruppo Uniti per la Libertà



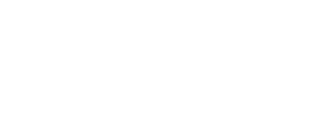
dott. Paolo Tozzi Capo Gruppo Verdi



dott. Mario M. Cutolo Capo Gruppo U.D.C.



dott. Michelangelo Luongo Capo Gruppo S.E.L.



REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITÀ E LA TRASPARENZA DELLO STATO PATRIMONIALE DEI TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE E DI GOVERNO (ARTICOLO 41 BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000, N.267).

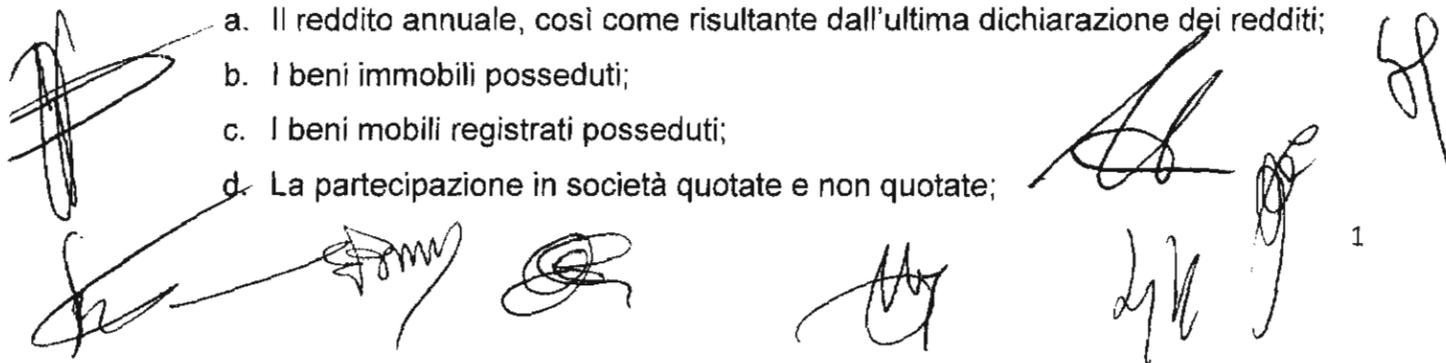
Art.1 - Ambito di applicazione

- 1) Il presente regolamento disciplina le modalità di pubblicità e di trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo di competenza del Comune, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 41 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
- 2) Sono titolari di cariche pubbliche elettive il Sindaco e i componenti del Consiglio Comunale.
- 3) Sono titolari di cariche di governo i componenti della Giunta Comunale non facenti parte del Consiglio Comunale.
- 4) Ai fini del presente regolamento, i titolari di cariche pubbliche elettive e i titolari di cariche di governo sono denominati "amministratori".
- 5) L'ufficio di Segreteria Generale del Comune cura la consegna a tutti gli amministratori di copia del presente regolamento, in seguito alla convalida degli eletti o all'accettazione della nomina.
- 6) In sede di prima applicazione copia del presente regolamento è consegnata agli amministratori in seguito all'entrata in vigore dello stesso.
- 7) Le disposizioni del presente regolamento attuano quanto stabilito dall'articolo 16 dello Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 08 marzo 2001.

Art.2 – Obblighi per gli amministratori

- 1) Gli amministratori sono tenuti a depositare presso l'ufficio di Segreteria Generale una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernente:

- a. Il reddito annuale, così come risultante dall'ultima dichiarazione dei redditi;
- b. I beni immobili posseduti;
- c. I beni mobili registrati posseduti;
- d. La partecipazione in società quotate e non quotate;



1

- e. La consistenza degli investimenti in titoli obbligazionari, titoli di Stato o in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie.
- 2) Il modello di dichiarazione è allegato A) al presente regolamento per farne parte integrante e sostanziale.
 - 3) Gli amministratori sono tenuti a presentare la dichiarazione entro trenta giorni dalla convalida degli eletti o dall'accettazione della nomina.
 - 4) In sede di prima applicazione del presente regolamento, gli amministratori in carica sono tenuti a presentare la dichiarazione entro trenta giorni dall'entrata in vigore del regolamento.
 - 5) L'adempimento di cui al comma 1 del presente articolo deve essere effettuato per ogni anno di durata del mandato. A tal fine il termine per la presentazione della dichiarazione è fissato nei trenta giorni successivi alla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi delle persone fisiche.
 - 6) L'adempimento di cui al comma 1 del presente articolo deve infine essere effettuato al termine del mandato, entro trenta giorni dalla cessazione della carica.
 - 7) In ogni caso, la dichiarazione deve essere aggiornata ogni volta che si verificano variazioni dei dati di cui al precedente comma 1, lettere b); c); d); e). Il termine per aggiornare la dichiarazione è di trenta giorni dal verificarsi della variazione.

Art.3 – Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati

- 1) L'Ufficio di Segreteria Generale del Comune cura il ricevimento, la tenuta e l'aggiornamento delle dichiarazioni di cui all'articolo 2 del presente regolamento.
- 2) Le dichiarazioni degli amministratori e gli eventuali aggiornamenti o integrazioni devono essere acquisite al protocollo generale del Comune.
- 3) L'Ufficio di Segreteria Generale provvede a compilare un apposito prospetto riepilogativo in cui sono riportati tutti i dati dichiarati da ciascun amministratore, sulla base delle dichiarazioni acquisite e degli eventuali aggiornamenti o integrazioni.
- 4) Il prospetto riepilogativo di cui al comma 3 deve essere pubblicato sul sito internet del Comune, all'interno della sezione denominata "Trasparenza, Valutazione e Merito" ed è direttamente accessibile da chiunque.



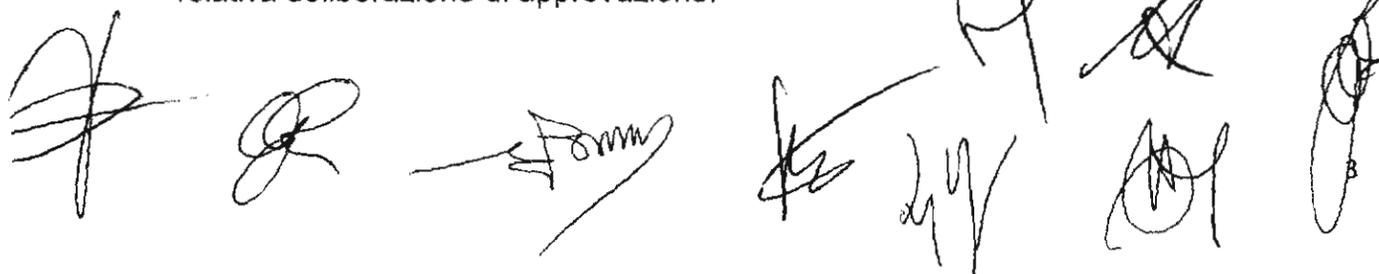
- 5) Il prospetto riepilogativo di cui al comma 3 è inoltre depositato presso l'ufficio di Segreteria Generale ed è liberamente consultabile da chiunque ne faccia richiesta.

Art.4 – Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni

- 1) Il Segretario Generale è incaricato della vigilanza e del controllo delle disposizioni del presente regolamento.
- 2) In caso di mancata o parziale ottemperanza degli obblighi di cui all'articolo 2 del presente regolamento, il Segretario Generale invita l'amministratore a presentare la dichiarazione o a integrare e correggere la dichiarazione già presentata, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni consecutivi. Nella comunicazione dovrà essere indicato che l'eventuale ulteriore inottemperanza comporterà l'applicazione della sanzione amministrativa prevista al comma 5 del presente articolo. La stessa comunicazione è inviata per conoscenza al Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale, ciascuno per la rispettiva competenza.
- 3) Nel caso in cui l'amministratore provveda nel termine assegnato a presentare la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Segretario Generale provvede a comunicarne l'avvenuta regolarizzazione al Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale, ciascuno per la rispettiva competenza.
- 4) Nel caso in cui l'amministratore non provveda nel termine assegnato a rendere la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Segretario Generale comunica l'avvenuta inadempienza al Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale, ciascuno per la rispettiva competenza, al fine di darne comunicazione, nella prima seduta utile, al rispettivo organo collegiale.
- 5) A carico dell'amministratore inadempiente è prevista una sanzione amministrativa da un minimo di euro 2.000,00 (duemila), ad un massimo di euro 20.000,00 (ventimila). Il dirigente competente a irrogare la sanzione amministrativa è il Segretario Generale.

Art. 5 – Entrata in vigore

- 1) Il presente regolamento entra in vigore lo stesso giorno in cui diverrà esecutiva la relativa deliberazione di approvazione.

A series of seven handwritten signatures in black ink, arranged horizontally across the bottom of the page. The signatures vary in style, with some being more stylized and others more legible. They appear to be the signatures of the officials mentioned in the text above, such as the Segretario Generale and the Sindaco or Presidente del Consiglio Comunale.

Art. 41-bis. Obblighi di trasparenza dei titolari di cariche elettive e di governo

(articolo introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera a), legge n. 213 del 2012)

1. Gli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti sono tenuti a disciplinare, nell'ambito della propria autonomia regolamentare, le modalità di pubblicità e trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo di loro competenza. La dichiarazione, da pubblicare annualmente, nonché all'inizio e alla fine del mandato, sul sito internet dell'ente riguarda: i dati di reddito e di patrimonio con particolare riferimento ai redditi annualmente dichiarati; i beni immobili e mobili registrati posseduti; le partecipazioni in società quotate e non quotate; la consistenza degli investimenti in titoli obbligazionari, titoli di Stato, o in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie.
2. Gli enti locali sono altresì tenuti a prevedere sanzioni amministrative per la mancata o parziale ottemperanza all'onere di cui al comma 1, da un minimo di euro duemila a un massimo di euro ventimila. L'organo competente a irrogare la sanzione amministrativa è individuato ai sensi dell'articolo 17 della legge 24 novembre 1981, n. 689.



Municipio di Pozzuoli

Provincia di Napoli
Direzione Affari Generali

All. A

**DICHIARAZIONE SULLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE DEGLI
AMMINISTRATORI
(ART. 41 BIS, D.LGS 267/2000)**

Il/La sottoscritto/a.....in
qualità diai
sensi e per gli effetti dell'articolo 41bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e
dell'articolodel "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza
dello stato patrimoniale di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la propria
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28
dicembre 2000, n.445, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1. che il proprio reddito riferito all'anno..... è pari a euro
2. di possedere i seguenti beni immobili:

BENI IMMOBILIARI (Terreni e fabbricati)			
Natura del diritto (1)	Descrizione dell'immobile (2)	Comune e Provincia	Annotazioni (3)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

- (1) Specificare se trattasi di: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù, ipoteca.
- (2) Specificare se trattasi di: fabbricato, terreno.
- (3) In caso di variazioni specificare se trattasi di acquisto o perdita della proprietà.

di possedere i seguenti beni mobili registrati:

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
Autovetture	CV Fiscali	Anno di immatricolazione	Annotazioni (1)
1.			
2.			
3.			
4.			
Aeromobili			
Imbarcazioni da diporto			

(1) In caso di variazioni specificare se trattasi di acquisto o perdita della proprietà.

di possedere le seguenti partecipazioni in società quotate:.....

di possedere le seguenti partecipazioni in società NON quotate:.....

che la consistenza dei propri investimenti in titoli obbligazionari, in titoli di Stato e in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie è la seguente:.....

Annotazioni:.....

Luogo e data : _____, ___ / ___ / ___

Il dichiarante

Del che il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come appresso:

IL CONSIGLIERE ANZIANO
sig. PENNACCHIO Domenico

IL PRESIDENTE
sig. ROSSO Enrico

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Matteo Sperandeo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, T.U.E.L.)

24 APR. 2013

Addi.....

DIREZIONE SEGRETARIA GENERALE
Il Responsabile del Servizio
Il Funzionario Incaricato
dott. Tommaso De Fazio

ESECUTIVITA'

Constato che sono decorsi i dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva ai sensi dell'Art. 134, comma 3, del T.U.E.L.

Il Responsabile del Servizio

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

Addi.....

ASSEGNAZIONE ATTO

Il provvedimento viene assegnato per l'esecuzione al Dirigente, che, per ricevuta sottoscrive a margine:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Affari Legali..... | <input type="checkbox"/> Mobilità..... |
| <input type="checkbox"/> Bilancio e Programmazione..... | <input type="checkbox"/> Pian. e Gestione del Terr.rio..... |
| <input type="checkbox"/> Bradisismo e Prot. Civile..... | <input type="checkbox"/> Provveditorato/Economato..... |
| <input type="checkbox"/> Direzione Generale..... | <input type="checkbox"/> Polizia Municipale..... |
| <input type="checkbox"/> Fiscalità Locale..... | <input type="checkbox"/> Protezione Sociale..... |
| <input type="checkbox"/> Gabinetto del Sindaco..... | <input type="checkbox"/> Risorse Umane..... |
| <input type="checkbox"/> Gestione Beni Patr.li Serv. Cimit.li..... | <input type="checkbox"/> Segreteria Generale..... |
| <input type="checkbox"/> Igiene Urbana e Tutela Ambien.le..... | <input type="checkbox"/> Servizi Produttivi..... |
| <input type="checkbox"/> Infrastrutture..... | <input type="checkbox"/> Sportello del Cittadino..... |
| <input type="checkbox"/> Istr.ne, Cultura, Sport, Turismo e Spett.lo..... | <input type="checkbox"/> |

24 APR. 2013

Addi.....

Il Segretario Generale