COMUNE DI POZZUOLI

DIREZIONE 6

Servzio Impianti sportivi

DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE D'USO DELLA PISCINA ENZO D'ANGELO

Criteri di Aggiudicazione:

La concessione di cui all'art.30 del D. Lgs. 163/2006 sarà affidata mediante procedura aperta, ai sensi dell'Art 55 del D. Lgs. 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'Art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e nel rispetto di quanto stabilito nel presente bando e nel disciplinare di gara:

1. **Offerta tecnica** a cui sarà attribuita punteggio massimo **fino a punti 60 e ammessa se valutata non inferiore ai 4/5,** ai sensi dell'art 86 comma 2 del D.Lgs. 163/2006**,** deve essere corredata da un bilancio preventivo ove sono dettagliate le spese da sostenere e le entrate stimate per la gestione dell'impianto conformi ai progetti presentati con la dimostrazione delle modalità di reperimento delle risorse economiche necessarie per eventuali interventi di riqualificazione e adeguamenti funzionali da realizzare sulle strutture per cui si concorre o le risorse finanziarie immediatamente disponibili; esso si compone dei seguenti elementi:

a) Progetto per la **"**Gestione operativa del complesso sportivo" - valutato fino a punti 20 **-** ove deve essere espressamente e dettagliatamente descritto quanto segue:
   - progetto per eventuali opere di manutenzione straordinaria impreviste (art. 19. c. 3 del Regolamento), corredato da relazione tecnica, progetto grafico, quadro economico delle spese da sostenere, risorse finanziarie utilizzabili per tale finalità debitamente documentate (mutui, somme immediatamente disponibili ecc.) e tempi di esecuzione - valutato fino a punti 4;
   - l'organizzazione del personale ed il numero adeguato di addetti in relazione alle attività previste nell'offerta tecnica, con l'indicazione dei relativi requisiti professionali che intende destinare al servizio e le modalità di reclutamento, i titoli di studio e professionali dei soggetti responsabili del servizio - valutato fino a punti 4;
   - le procedure e le metodologie di lavoro che intende adottare per lo svolgimento del servizio e attività di controllo e custodia - valutato fino a punti 4;
   - modalità e programmi di utilizzazione dell'impianto sportivo e servizi offerti al pubblico ed agli utenti orari di apertura, frequenze settimanali e stagionali - valutato fino a punti 4;
   - programma di manutenzione ordinaria, pulizia e approvvigionamento - valutato fino a punti 4;

b) Progetto per la "Gestione delle attività sportive" - valutato fino a punti 20 - ove dovranno essere indicati:
   - i campionati federali a cui si è abilitati a partecipare e che s'intenderà partecipare - valutato fino a punti 4;
   - i programmi di svolgimento delle discipline sportive che s'intendono praticare e loro valenza scolastica, sociale, promozionale, agonistica e il bacino di utenza che s'intende raggiungere - valutato fino a punti 4;
   - la promozione delle attività sportive poco diffuse e le iniziative per la pubblicizzazione e lo sviluppo delle attività sportive di base ed eventuali esperienze per le discipline sportive organizzabili nell'impianto sportivo - valutato fino a punti 4;
   - la programmazione e la pianificazione delle disponibilità giornaliere per l'utilizzo dell'impianto per attività scolastiche e sociali, con le indicazioni orarie, nonché il numero dei soggetti a rischio o appartenenti alle fasce sociali deboli di cui si è disponibili a far praticare attività ludico-sportiva, a cui resta obbligato il concessionario a termine del Regolamento degli impianti sportivi - valutato fino a punti 4;
   - il corpo tecnico insegnante ed istruttore impegnato con riferimento alle singole discipline e l'assistenza medico sportiva prevista - valutato fino a punti 4;

c) Documentazione comprovante la capacità tecnica e professionale relativa all'appalto – valutata fino a punti 20:

- Relazione, opportunamente certificata circa servizi prestati negli ultimi tre anni nell'impianto sportivo per il quale si concorre con l'indicazione: delle attività sportive svolte, dei titoli di studio, professionali e tecnici degli istruttori e dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi e costi sostenuti - valutata fino a punti 10 (non cumulabili con i punti del comma successivo);
- Relazione, opportunamente certificata circa i servizi prestati negli ultimi tre anni in analoghi impianti sportivi, con l'indicazione: delle attività sportive svolte, dei titoli di studio, professionali e tecnici degli istruttori e dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi e costi sostenuti - valutata fino a punti 5 (non cumulabili con i punti del comma precedente);
- Certificazione circa la partecipazione negli ultimi tre anni ad attività di carattere agonistico nell'ambito di Federazioni sportive con l'indicazione delle manifestazioni/campionati svolti ed il numero di partecipanti per ogni anno sportivo rilasciata dalla stessa Federazione sportiva, svolti sul territorio comunale valutata fino a punti 5(non cumulabili con i punti del comma successivo);
- Certificazione circa la partecipazione negli ultimi tre anni ad attività di carattere agonistico nell'ambito di Federazioni sportive con l'indicazione delle manifestazioni/campionati svolti ed il numero di partecipanti per ogni anno sportivo rilasciata dalla stessa Federazione sportiva valutata fino a punti 5(non cumulabili con i punti del comma precedente);
- Relazione sulla realizzazione negli ultimi tre anni di iniziative e manifestazioni sportive di particolare rilevanza sociale e promozionale sul territorio - valutata fino a punti 5(non cumulabili con i punti del comma successivo);
- Relazione sulla realizzazione negli ultimi tre anni di iniziative e manifestazioni sportive di particolare rilevanza sociale e promozionale - valutata fino a punti 5 (non cumulabili con i punti del comma precedente);

Il progetto tecnico deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'offerente e costituirà, in caso di aggiudicazione, elemento prescrittivo, integrativo ed obbligatorio nel rapporto di concessione ad instaurare.
Il progetto tecnico, redatto in stretta conformità alle previsioni del capitolato speciale d'appalto, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'offerente e costituirà, in caso di aggiudicazione, elemento prescrittivo, integrativo ed obbligatorio nel rapporto di concessione ad instaurare.

2. **Offerta economica** cui sarà attribuito punteggio massimo **fino a punti 40 e ammessa se valutata non inferiore ai 4/5,** ai sensi dell'art 86 comma 2 del D.Lgs. 163/2006. L'offerta economica dovrà essere comprensiva di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, ai sensi dell'art. 143 comma 7 del D.Lgs. 163/2006.

Determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa
La stazione appaltante esaminerà le offerte pervenute e la relativa documentazione ed assegnerà il servizio al concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa con attribuzione di un punteggio massimo complessivo di 100 punti, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{Offerta economica presentata dal concorrente}}{\text{Offerta economica massima}} \times 40 + \text{Punteggio offerta tecnica}$$

Termini e modalità di presentazione dell'offerta:
Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la documentazione di cui ai seguenti punti A), B) e C) redatta in lingua italiana dovrà pervenire esclusivamente, pena l'esclusione, all'indirizzo di via Tito Livio n° 4 ufficio protocollo del Comune di Pozzuoli, a mezzo del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno _____. Pertanto, non verranno accettati reclami di sorta nel caso che l'offerta medesima non pervenisse in tempo utile. All'esterno del plico andrà riportata la seguente dicitura:
"NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTA GARA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE D'USO DELLA PISCINA "ENZO D'ANGELO".
Il plico sigillato dovrà, inoltre, riportare il nominativo del concorrente, giorno e ora di espletamento della gara e dovrà contenere:

A) **Busta "A"** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura sull'esterno della quale dovrà essere riportata la scritta **"DOCUMENTAZIONE"** ed il nominativo del concorrente - contenente la documentazione richiesta e la cauzione provvisoria.
B) **Busta "B"** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura sull'esterno della quale dovrà essere riportata la scritta **"OFFERTA TECNICA"** ed il nominativo del concorrente .
C) **Busta "C"** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura sull'esterno della quale dovrà essere riportata la scritta **"OFFERTA ECONOMICA"** ed il nominativo del concorrente - contenente l'offerta economica redatta in lingua italiana e in competente bollo, che dovrà essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta concorrente.

Documentazione per la partecipazione alla gara:
Per essere ammesse alla gara, le Ditte devono certificare con documentazione di data non anteriore a mesi sei ovvero attestare, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti, in conformità alle vigenti disposizioni sulla documentazione amministrativa (DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche):

1. Dimostrazione della Capacità economica e finanziaria fornita con i documenti previsti dall'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 mediante uno o più dei seguenti documenti:
   a. dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
   b. bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
   c. dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.
2. Modalità di reperimento delle risorse economiche necessarie per eventuali interventi di riqualificazione, miglioramenti e adeguamenti funzionali da realizzare sulle strutture per cui si concorre, con bilancio preventivo ove sono dettagliate le spese da sostenere e le entrate stimate per la gestione dell'impianto conformi ai progetti presentati e al capitolato speciale d'appalto.
3. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. – Registro delle Imprese con attivazione dell'oggetto sociale coincidente alla categoria dell'appalto e con l'indicazione dello stato di vigenza della ditta.
4. Certificato della Cancelleria fallimentare presso il Tribunale, dal quale risulti che la ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera. Tale certificato va presentato solo dai concorrenti non iscritti alla camera di commercio.
5. Le cooperative devono, inoltre, presentare il certificato di scrizione nel registro prefettizio. I consorzi di cooperative devono produrre il certificato di iscrizione nello schedario generale della cooperazione.
6. Certificato generale del Casellario Giudiziale del titolare, se trattasi di ditta individuale o di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di società di capitali, di tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, dei soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, di coloro che rappresentano stabilmente la ditta nel territorio dello stato se trattasi di società di cui all'art.2506 del Codice Civile.
7. Statuto, Atto costitutivo redatti nelle forme previste dalla normativa vigente e Certificato d'iscrizione nel Registro delle società sportive presso il C.O.N.I., solo per i concorrenti non iscritti alla camera di commercio.
8. Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base d'asta per l'impianto per cui si concorre, detta cauzione, se prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, deve:
   a) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante;
   b) avere validità almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

   La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita dopo l'aggiudicazione.
9. Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale il titolare o legale rappresentante, facendo espresso riferimento al servizio oggetto dell'appalto dichiara:

a) di aver preso esatta conoscenza di poter concorrere per l'affidamento di un solo impianto sportivo/area sportiva;
b) di aver preso esatta conoscenza dello stato di fatto dei luoghi oggetto dell'appalto, delle modalità del servizio da espletare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio medesimo e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta e in particolare di quanto è disposto nell'art.18.del Capitolato Speciale d'appalto, nonché di possedere tutti i requisiti necessari per la gestione d'uso dell'impianto sportivo per il quale concorre;
c) di aver acquisito ed esaminato il capitolato speciale e le indicazioni e specifiche tecniche in esso contenute e di accettarne integralmente, ai sensi dell'art.1341 codice civile, senza riserve e condizioni, le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che i servizi, oggetto della concessione, saranno effettuati e condotti conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;
d) di accettare tutte le condizioni che disciplinano la concessione previste nel Capitolato speciale d'appalto;
e) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art.2359 del codice civile;
f) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
g) che, qualora partecipi come consorzio, per quali ditte consorziate concorre;
h) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui alla legge n° 575 del 31.5.1965 (Disposizioni contro la mafia), così come modificata dall'art. 7 della legge n° 55 del 19.3.1990 dell'art.20 del D.L.13.5.91 n° 152 convertito in legge n°203 del 12.7.1991.
i) di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 10 del D.Lgs. 65/2000 e successive modificazioni ed integrazioni e dal comma 1 dell'articolo 38 del D.Lgs. 12.4.2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
j) che tutti il personale del complesso sarà in possesso dei requisiti di professionalità richiesti dalla normativa vigente e che il rapporto istruttore/allievo sarà conforme dalla normativa vigente e/o dai regolamenti sportivi;
k) che tutto il personale e quello da assumere eventualmente nel corso della prestazione contrattuale sarà in regola con le norme che regolano il rapporto di lavoro nonché con le norme vigenti in materia di sicurezza e protezione;
l) di essere in regola con i contributi INPS ed INAIL;
m) di aver tenuto conto, nella predisposizione della propria offerta, degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;
n) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n.68. In alternativa, dichiarazione attestante che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 (quindici);
o) che la ditta non è direttamente o indirettamente parte di accordi con altri soggetti, volti ad alterare la libera concorrenza;
p) di assumersi qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti dell'Amministrazione del Comune di Pozzuoli e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti nella gestione del servizio;
q) di obbligarsi a mantenere ferma l'offerta presentata per un periodo pari a 180 giorni (centottanta) dalla data stabilita quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, avendo l'offerta stessa valore di proposta irrevocabile ai sensi dell'art.1329 del codice civile;
r) di costituirsi in R.T.I. in caso di aggiudicazione, se partecipa in raggruppamento temporaneo d'impresa;
s) di escludere ogni azione di rivalsa nei confronti del Comune di Pozzuoli nel caso in cui il Comune stesso, per sopraggiunte ragioni di pubblico interesse, non proceda al relativo affidamento.

per delega del DIRIGENTE
Dott. Carlo Pubblico
IL DIRETTORE UOC
Dott. Antonio Arca