



ORIGINALE

COMUNE DI POZZUOLI

Città Metropolitana di Napoli

Prot. n° 1739 / Segr. Gen.

DIREZIONE 6

DETERMINAZIONE

1592

N°

DEL

- 3 AGO 2017

OGGETTO: Indizione di gara con procedura aperta per l' affidamento del servizio mensa scolastica per le scuole materne del comune di Pozzuoli per il periodo ottobre 2017 - giugno 2022 (cinque anni scolastici) - Costituzione Commissione e Seggio di Gara

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con Atto Sindacale n. 58.286 del 13/9/2016 prorogato con PEC del 17/7/2017 la sottoscritta dott.ssa Daniela Caianiello risulta incaricata della Direzione dei Servizi e degli Uffici della Direzione 6;
- Con Determina Dirigenziale n. 1202/2017 è stata indetta procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio mensa scolastica per le scuole materne del comune di Pozzuoli per il periodo ottobre 2017 - giugno 2022 ai sensi dell'art. 60 comma 1, con aggiudicazione ai sensi dell'art.95 comma 3 - 6 del D.lgs.50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e nel rispetto di quanto stabilito negli atti di gara, prevedendo quale importo stimato € **1.890.000,00** per la fornitura complessiva di n. **375.480** pasti, di cui €**45.808,56** quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, approvando i seguenti atti di gara:
 - a. All. A Bando di gara;
 - b. All. B Capitolato Speciale d'Appalto;
 - c. All. C Menu – Grammature
 - d. All. D Tabelle merceologiche
 - e. All. E Elenco scuole
- Il bando di gara, ai sensi dell'art. 72 del D.Lgs 50/2016, è stato pubblicato:
 - a. Sulla G.U.C.E.;
 - b. Sulla G.U.R.I.;
 - c. Su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione regionale;
 - d. Sul sito web del Comune;
- La presentazione delle offerte di partecipazione è scaduta alle ore 13:00 del 31.07.2017, per cui, ai sensi dell'art 77 del D. Lgs. 50/2016, occorre nominare la Commissione giudicatrice;
- L'art. 77 comma 12 del D.Lgs 50/2016 prevede espressamente che "fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo presso l'ANAC, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante."

Vista

- La delibera di Giunta Comunale n. 76 del 29 luglio 2016 che, al paragrafo "La Commissione giudicatrice", ha fornito indicazioni in merito alla composizione della Commissione precisando che, fino all'emanazione della disciplina specifica e di dettaglio da parte dell'ANAC, i commissari diversi dal Presidente sono selezionati, per quanto possibile in rapporto tra oggetto dell'appalto e specifica esperienza, con un criterio di rotazione, tra i dirigenti/funzionari della stazione appaltante mediante sorteggio da un elenco/albo strutturato per ambiti settoriali e, solo in caso di "accertata carenza" in organico, i commissari diversi dal Presidente sono scelti con un criterio di rotazione, tra i dirigenti/funzionari di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art.3, comma 1, del Codice, oppure tra gli appartenenti a categorie professionali o professori universitari di ruolo;

Considerato

- Che la scrivente risulta incompatibile e rivestire il ruolo di presidente Commissione, ai sensi dell'art. 77 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e che non risulta ancora disponibile l'elenco strutturato per ambiti settoriali;
- Che, pertanto, è necessario individuare il Presidente di Commissione tra i Dirigenti amministrativi in servizio presso l'Ente e che è possibile individuare, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute i membri della Commissione giudicatrice tra gli istruttori e i funzionari in servizio presso il Comune di Pozzuoli come di seguito indicati:

In qualità di Presidente:
dott.ssa Monica Tommaselli - Dirigente Coordinamento attività e sviluppo economico.

In qualità di Componenti
Dott.ssa Galderisi Tiziana – Unità Operativa Complessa "Contabilità generale"
Geom. Gianluca Pollice – Unità Operativa Complessa "Economato e Provveditorato, Mepa. PAC e gestione magazzino.
- Che i membri della Commissione giudicatrice di cui sopra non hanno svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta e che in ossequio al criterio di rotazione non risultano aver partecipato ad alcuna gara afferente la direzione 6;
- Che tutti i componenti della Commissione dovranno produrre, al momento dell'accettazione dell'incarico, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti degli operatori

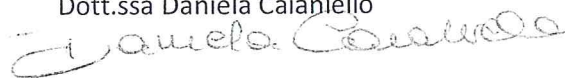
- economici partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;
- L'opportunità di nominare, per l'esame della documentazione amministrativa, apposito seggio di gara, composto oltre al RUP – Vincenzo Bianco – Unità Operativa Complessa Istruzione e diritto allo studio, dai seguenti ulteriori componenti:
dott. . Nicola Mattera Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Fiscalità Locale,
dott. Antonio Arca Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Turismo, Spettacolo e Sport.
 - i curricula dei componenti della Commissione di gara, così come del seggio di gara sono risultati conformi alle competenze richieste per lo svolgimento di detto incarico e risultano pubblicati sul sito del Comune di Pozzuoli nella sezione Amministrazione Trasparente.
 - Che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. Che la narrativa in premessa specificata si intende integralmente riportata nel presente dispositivo costituendone parte integrante e sostanziale;
2. Di procedere alla designazione dei componenti del Seggio di gara ed alla nomina, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, della Commissione giudicatrice per la procedura di affidamento del servizio di refezione scolastica per le scuole materne del Comune di Pozzuoli per il periodo ottobre 2017 – giugno 2022;
3. Di individuare come segue i membri della Commissione Giudicatrice:
Presidente: dott.ssa Monica Tommaselli - Dirigente Coordinamento attività e sviluppo economico.
Componente: Dott.ssa Galderisi Tiziana – Unità Operativa Complessa “Contabilità generale”
Componente: Geom. Gianluca Pollice – Unità Operativa Complessa “Economato e Provveditorato, Mepa. PAC e gestione magazzino.
Segretario: Nicodemo Macrì – Istruttore Amministrativo
4. Di dare atto che alla Commissione Giudicatrice sarà demandata anche la valutazione dell'anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016;
5. Di individuare come segue i componenti del Seggio di gara:
Presidente: Vincenzo Bianco – Unità Operativa Complessa Istruzione e diritto allo studio
Componente: dott. . Nicola Mattera Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Fiscalità Locale,
Componente: dott. Antonio Arca Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Turismo, Spettacolo e Sport.
6. Di disporre la pubblicazione del presente atto, così come la data dell'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara, per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016, sul sito Internet del Comune di Pozzuoli – Amministrazione Trasparente sezione “gare, bandi e avvisi”.
7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art.147 bis comma 1) del d.lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale, la conformità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente dirigente.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Daniela Caianiello

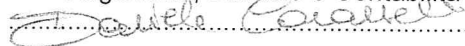


VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente della Direzione 3 Ragioneria, Bilancio e Contabilità, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data ... 3/8/2017

Il Dirigente della Direzione 3
 Ragioneria, Bilancio e Contabilità


ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data registrazione	Importo	Cap./Art.	Esercizio di esigibilità
				2017
				2018
				2019
				Esercizi successivi

Data

Il Dirigente della Direzione 3
 Ragioneria, Bilancio e Contabilità

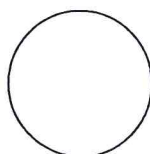
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,



Il Responsabile del servizio
