



**COMUNE DI POZZUOLI**

PROVINCIA DI NAPOLI

Direzione 8 – Ufficio Tutela Ambientale



Comune di Pozzuoli  
Prot. N°: **0037915 / Uscita**  
Data Registrazione: **07/06/2016**

Impresa: **CIRIPRO srl**  
Indirizzo: **Via A. Volla, 2**  
Città: **TEVEROLA (CE) cap:81030**  
pec: **ciriprosl@pec.it**

Allegati: vari

**Oggetto:** LAVORI DI RIMOZIONE DEL PREFABBRICATO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO ALLA VIA LUCILIO 10/12 LOCALITA' RIONE TOIANO POZZUOLI (NA). CIG Z2319CAF19.

**SCHEMA LETTERA DI INVITO**

(redatta ai sensi dell'art. 75 comma 3 del Decreto Leg.vo n.50 del 18/04/2016)

In esecuzione della determina dirigenziale n°786 del 12/05/2016 relativa all'intervento in oggetto, **di cui si allegano gli atti tecnici facenti parte integrante dello stesso provvedimento, sulla base dei quali codesta Impresa può estrapolare tutte le informazioni necessarie per la formulazione dell'offerta a ribasso**, è indetta gara ai sensi del D.Leg.vo N° 50 del 18/04/2016,

a cui Codesta Ditta è invitata a partecipare facendo pervenire entro le ore **12,00 del giorno 23/06/2016** all'Ufficio protocollo Comune di Pozzuoli Via Tito Livio, n. 4, 80078 **offerta preventivo con indicazione del prezzo più basso** (espresso in cifre e lettere) sull'importo di **€ 25.198,38** posto a base di gara [soggetto a ribasso], oltre ad **€ 14.701,62** [non soggetto a ribasso], **di cui € 270,40 per oneri di sicurezza ed € 14.431,22 per incidenza manodopera.**

Il plico, recante l'intestazione del mittente l'oggetto dell'appalto ed il n° **CIG Z2319CAF19**, deve contenere al suo interno, pena l'esclusione, due buste a loro volta sigillate con nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura con la dicitura rispettivamente: **"A – DOCUMENTAZIONE e " B – OFFERTA ECONOMICA"**.

Busta " A " DOCUMENTAZIONE" deve contenere, obbligatoriamente, pena esclusione:

- 1. Dichiarazione**, resa ai sensi della vigente normativa, con la quale il concorrente **si impegna, in caso di aggiudicazione**, a dare subito inizio ai lavori a partire dalla data di comunicazione da parte di questo Ente, previa consegna del Piano di lavoro all'ASL NA2 competente per il relativo rilascio del NULLA OSTA di legge, nell'intesa che il contratto **è da stipulare mediante procedura esclusivamente telematica con scambio di posta elettronica certificata;**
- 2. Certificato**, in copia conforme, di iscrizione alla C.C.I.A.A. **in corso di validità**, con l'attivazione dell'oggetto sociale e dei requisiti in possesso;
- 3. Certificazione SOA in copia** conforme all'originale, per l'esecuzione dei lavori di cui alla cat. **OG12 cl. 1(opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale)** di cui all'art.86 del Decr. Leg.vo n.50/2016, comprovante il possesso dei requisiti e l'assenza di cause di esclusione cui al medesimo art.86 dello stesso decreto;
- 4. Certificato** in copia conforme, di iscrizione all'Albo Imprese Specializzate in Gestione Ambientale [cat. 10A e 10B];
- 5. Dichiarazione**, di essere in regola con i versamenti contributivi, (DURC) specificando il tipo di CCNL applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti) nonché le posizioni previdenziali: INPS- INAIL-CASSA Edile, nonché di essere in regola con i pagamenti delle imposte e tasse, ai sensi dell'art.86 del Decreto Leg.vo n°50/2016;
- 6. Dichiarazione** di assumere l'obbligo dell'osservanza delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", come modificata dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217 e della Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 dell'ANAC;
- 7. Copia documento** di riconoscimento del legale rappresentante/amministratore dell'impresa in corso di validità.

BUSTA "B" OFFERTA, deve contenere obbligatoriamente, pena esclusione:

- a) Dichiarazione di avvenuta presa visione degli atti tecnici trasmessi telematicamente con la presente e di essere stato pienamente edotto in ordine a tutte le circostanze e particolari senza opporre alcuna osservazione e/o modifica del preventivo approvato dall'Ente;
- b) Dichiarazione in bollo di **€ 14,62** sottoscritta dal legale rappresentante **con indicazione del prezzo più basso** (espresso in cifre e lettere) sull'importo di **€ 25.198,38** posto a base di gara [soggetto a ribasso], oltre al totale di **€ 14.701,62** [non soggetto a ribasso], **di cui € 270,40 per oneri di sicurezza ed € 14.431,22 per incidenza manodopera, indicando, a pena di esclusione, gli oneri aziendali;**

Prima seduta pubblica ed eventuale apertura offerta, presso l'Ufficio Tutela Ambientale di Via Tito Livio, n. 4, 80078 Pozzuoli (NA) **alle ore 9,30 del giorno 24 GIUGNO 2016.**

Informazioni:

**A) La stazione appaltante si riserva la facoltà**, ai sensi di legge, di utilizzare le somme derivanti dal ribasso d'asta verranno utilizzate per l'esecuzione di lavori di ulteriori **interventi e/o adeguamenti** che si dovessero rendere necessari nel corso dell'affidamento;

**B) Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori è previsto in 60 giorni consecutivi, a decorrere dal verbale di consegna dei lavori definitiva;**

**C) Nel caso di offerte uguali** si procederà al sorteggio – Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua – I lavori sono finanziati con i fondi del Bilancio Comunale – Atti tecnici consultabili presso l'Ufficio Tutela Ambientale – arch. Gennaro Mancini, Tel. 081/8551037 – fax n° 081 8551203 pec:mail [info@pec2.comune.pozzuoli.na.it](mailto:info@pec2.comune.pozzuoli.na.it)

Il Responsabile del Procedimento  
Arch. Gennaro Mancini

N.B. AI SENSI DELLE NORME VIGENTI, ART.75 del Decreto Leg.vo n.50 del 18/04/2016, LA TRASMISSIONE DELLA PRESENTE NOTA VIA TELEMATICA HA VALORE UFFICIALE, NON SI PROVVEDERA' PERTANTO AD INVIARE COPIA PER POSTA ORDINARIA.