



COMUNE DI POZZUOLI

PROVINCIA DI NAPOLI

AREA Servizio Categoria Classe Fascicolo
Assessorato Annotazioni
PROPOSTA di deliberazione N. del

Registro delle Deliberazioni di Giunta Comunale - Delibera N. 9

OGGETTO: Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza - PTPCT 2017/2019

L'anno duemiladiciassette, il giorno trentuno del mese di Gennaio, alle ore 14:30, nella sala delle adunanze della casa comunale, si è riunita la Giunta Comunale in presenza del

Sindaco:

Vincenzo

Figliolia

Presente

Assessori:

1 Francesco

Cammino - Vice Sindaco

Presente

2 Lydia

De Simone

Presente

3 Luisa

De Simone

Presente

4 Roberto

Gerundo

Presente

5 Alfonso

Artiaco

Presente

6 Paolo

Ismeno

Presente

e con la partecipazione del Segretario Generale dott. Matteo Sperandeo

Presiede il sig. Vincenzo Figliolia nella qualità di Sindaco, il quale constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione del Sindaco ;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio interessato ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L.;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

Ritenuto la competenza;

Visto il D.Lgs. 267/2000(TUEL);

Visto lo Statuto Comunale;

con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto: Piano Triennale di prevenzione della trasparenza - PTPCT 2017/2019

COMUNE di POZZUOLI
Provincia di Napoli

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza - PTCPT 2017-2019.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che con decreto del Sindaco prot. n° 5219 del 7/10/2013 il Segretario Generale dott. Matteo Sperandeo è stato individuato, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, quale Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Pozzuoli;

RICHIAMATA la predetta legge 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (di seguito legge 190/2012).

VISTA e richiamata la deliberazione di G.C. n. 87 del 28/7/2014, con la quale è stato adottato il PTPC 2014/2016 del Comune di Pozzuoli su proposta del RPC;

VISTO e richiamato il primo PNA approvato con la deliberazione n. 72 dell' 11 settembre 2013 dalla CIVIT, oggi ANAC, su proposta del Dipartimento per la Funzione Pubblica;

VISTA e richiamata la determinazione dell'ANAC n. 12 del 28/10/2015 di aggiornamento 2015 al PNA;

VISTA e richiamata la delibera dell'ANAC n. 831 del 3/8/2016 con la quale si è definitivamente approvato il PNA 2016;

VISTA e richiamata la deliberazione di G.C. n. 127 del 25/10/2016, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTPC 2014/2016 del Comune di Pozzuoli, su proposta del RPC, per il triennio 2016/2018;

DATO ATTO che lo schema del Piano per il triennio 2017/2019, redatto a cura del Segretario Generale quale RPC dell'ente, risulta trasmesso, per l'approvazione e l'adozione, al Sindaco ed alla Giunta comunale;

DATO ATTO che:

-l'adozione del nuovo Piano, ovvero il suo aggiornamento, è un adempimento obbligatorio per espressa previsione di legge e per previsione del PNA al quale provvede la Giunta entro il 31 gennaio di ogni anno, su proposta del RPC;

-il Piano è stato revisionato (Revisione 2017) sulla base dell'esperienza maturata negli anni 2014/2016, contiene l'analisi e la valutazione dei rischi di corruzione nonché l'indicazione, in continuità con quelli già previsti dal PTPC 2014/2016 e del documento di aggiornamento 2016/2018, degli interventi organizzativi volti a prevenire i fenomeni corruttivi.

-detto Piano è stato elaborato secondo le indicazioni ed i suggerimenti forniti da ANAC con il documento di aggiornamento del PNA 2015 e con il nuovo PNA 2016 tenendo, però, in debito conto le esigenze concrete dell'organizzazione comunale in una logica di gradualità e di sviluppo progressivo della coscienza della "prevenzione" del fenomeno corruttivo anche attraverso iniziative di confronto, di formazione, di aggiornamento;

-che il PTPCT 2017/2019 contiene al suo interno in una specifica Sezione (Sezione Seconda) tutta la disciplina e le misure di "Trasparenza";

-che, almeno per l'anno 2017, la scelta dell'ente è quella di tenere separate le due figure di Responsabile della prevenzione della corruzione (RPC) e di Responsabile della Trasparenza (RT);

-che il PTPC tiene conto delle riorganizzazione della struttura burocratica comunale approvata, da ultimo, dalla Giunta comunale con la deliberazione n.75 del 29.06.2016;

RITENUTA sussistente la competenza a deliberare sulla presente proposta in capo alla Giunta Comunale, in virtù della competenza residuale ad esso assegnata in base all'articolo 48 del T.U.E.L., come confermato dalla nota ANCI sopra richiamata;

VISTO il citato decreto del Sindaco prot. n. 5219 del 7/10/2013, con il quale è stato nominato quale Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Ente, il Segretario Generale, dott. Matteo Sperandeo;

VISTO e richiamato il decreto del Sindaco prot. n. 44036 del 12/12/2014 con il quale è stata nominata quale Responsabile della Trasparenza di questo Ente la dott.ssa Antonietta De Luca;

PRESO ATTO che il contenuto della proposta di Piano, tenuto conto del ruolo attivo assegnato ai Dirigenti in materia di azioni volte alla prevenzione della corruzione in base alle previsioni del novellato art. 16, comma 1, lett. a-bis, del D.lgs. n. 165/2001, è stato condiviso con la dirigenza dell'ente;

RICHIAMATO l'art. 48 del T.U.E.L.;

RITENUTO di poter esprimere il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U.E.L.;

RITENUTO di non dover acquisire sulla presente proposta di deliberazione il preventivo parere del Dirigente responsabile della Direzione 2, Servizio Ragioneria, in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U.E.L.;

VISTO il d.lgs. 267/2000,

VISTO il d.lgs. 165/2011 e s.m.i.,

VISTA la l.n. 190/2012

VISTO lo statuto dell'ente

PROPONE

- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e che qui integralmente si richiamano il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza PTPCT 2017/2019" del Comune di Pozzuoli completo degli allegati di dettaglio nonché della "Sezione Trasparenza" che costituisce parte integrante e sostanziale del citato PTPCT;

- di dare atto che il suddetto Piano sarà oggetto di eventuali modifiche od integrazioni a seguito dell'approvazione di eventuali novità normative che dovessero intervenire nel tempo e, comunque, sarà oggetto di aggiornamento annuale così come stabilito dalla legge 190/2012;

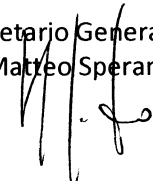
- di dare ampia diffusione al Piano, completo dei suoi allegati (tabelle di dettaglio e modulistica) inserendolo nel sito web istituzionale del Comune di Pozzuoli alla Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti" e di assicurare ogni altro prescritto adempimento di legge e di regolamento;

- di comunicare l'adozione del Piano ai dirigenti e funzionari titolari di P.O. dell'ente nonché alle rr.ss.uu. aziendali ed alle OO. SS. provinciali;

- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma, 4, d.lgs. 267/2000.

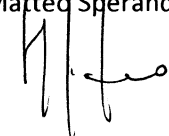
Pozzuoli, lì 31/01/2017

Il Segretario Generale
dott. Matteo Sperandeo



Sulla proposta di deliberazione che precede si esprime parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.).

Il Segretario Generale
dott. Matteo Sperandeo



Del che il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto come appresso:

IL SINDACO
sig. Vincenzo Figliolia

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Matteo Sperandeo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (Art. 124, comma 1, T.U.E.L.)

24 FEB. 2017

Addi.....

Il Responsabile del Servizio
ORGANIZZAZIONALE
GIOVANNI MATARAZZO

ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi i dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva ai sensi dell'Art. 134, comma 3, del T.U.E.L.

Il Responsabile del Servizio

Addi.....

ASSEGNAZIONE ATTO

Il provvedimento viene assegnato per l'esecuzione al Dirigente, che, per ricevuta sottoscrive a margine:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Affari Legali..... | <input type="checkbox"/> Mobilità..... |
| <input type="checkbox"/> Bilancio e Programmazione..... | <input type="checkbox"/> Pian. e Gestione del Terr.rio..... |
| <input type="checkbox"/> Bradisismo e Prot. Civile..... | <input type="checkbox"/> Provveditorato/Economato..... |
| <input type="checkbox"/> Direzione Generale..... | <input type="checkbox"/> Polizia Municipale..... |
| <input type="checkbox"/> Fiscalità Locale..... | <input type="checkbox"/> Protezione Sociale..... |
| <input type="checkbox"/> Gabinetto del Sindaco..... | <input type="checkbox"/> Risorse Umane..... |
| <input type="checkbox"/> Gestione Beni Patr.li Serv. Cimit.li..... | <input checked="" type="checkbox"/> Segreteria Generale..... |
| <input type="checkbox"/> Igiene Urbana e Tutela Ambien.le..... | <input type="checkbox"/> Servizi Produttivi..... |
| <input type="checkbox"/> Infrastrutture..... | <input type="checkbox"/> Sportello del Cittadino..... |
| <input type="checkbox"/> Istr.ne, Cultura, Sport, Turismo e Spett.lo..... | <input checked="" type="checkbox"/> <i>Sigg. Dirigenti</i> |

Il Segretario Generale

Addi.....